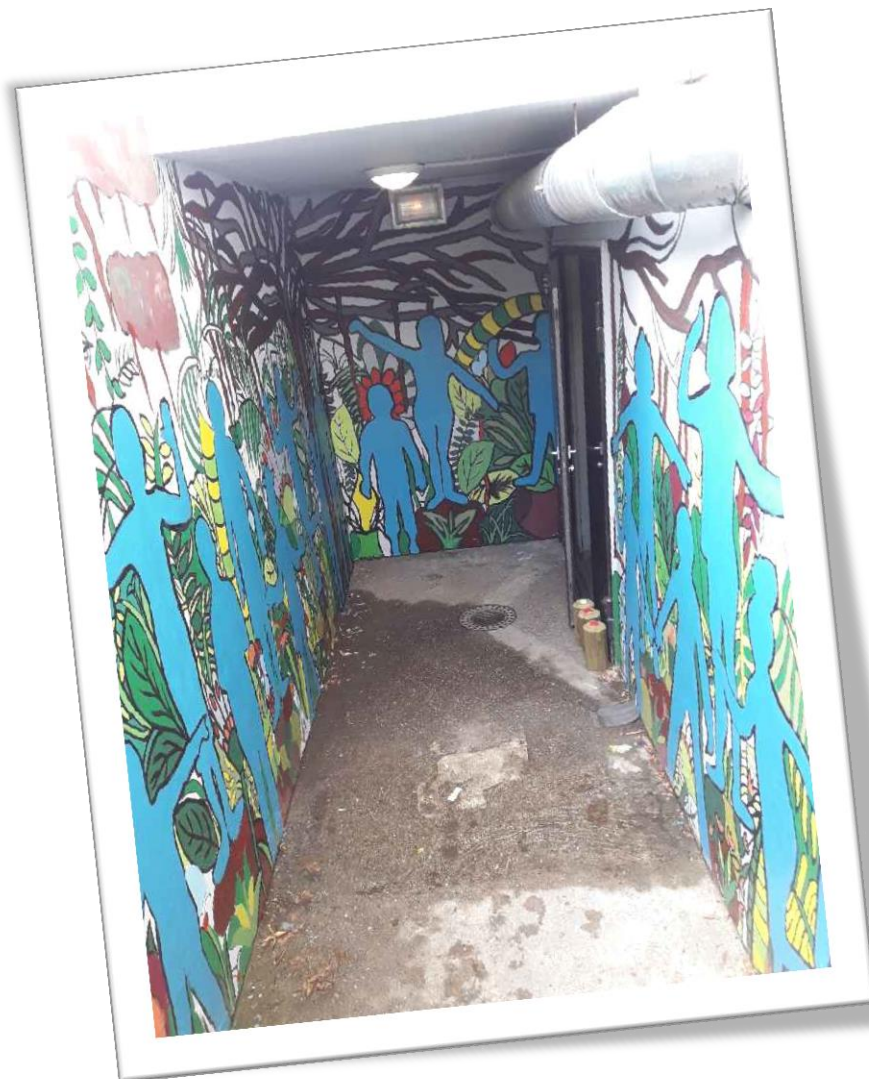


PROJET PEDAGOGIQUE

Année 2018/2019

Accueil périscolaire de l'école élémentaire Libermann



Responsable : Océane BOURQUARDEZ

Ecole élémentaire Libermann

1 rue des Roseaux

67400 Illkirch-Graffenstaden

Tel : 03 88 40 83 96

INTRODUCTION

L'intention de ce document est de présenter notre projet pédagogique, outil fondamental pour notre accueil périscolaire. Il permet d'exprimer les exigences fixées et il incombe à l'équipe de professionnels d'être garante de la cohérence de leurs interventions auprès des enfants, en veillant à la bonne application de celui-ci.

Le projet pédagogique fixe les règles de vie quotidienne de la structure et définit la place de chacun afin que le travail en commun soit possible et satisfaisant pour tous.

L'accueil périscolaire du Libermann est une structure organisée par la ville d'Illkirch-Graffenstaden. La structure est habilitée à **98 enfants**¹ sur les différents temps : accueil du matin, restauration et accueil du soir.

Le périscolaire a pour vocation d'offrir à tous les enfants un espace éducatif et récréatif en dehors du temps scolaire. C'est également un lieu d'apprentissage de la vie en collectivité qui favorise l'autonomie, la découverte et qui offre un accès à la culture à travers de nombreuses animations et activités proposées. **Il n'est pas un simple mode de garderie**, même s'il permet de répondre également aux besoins des parents en termes de conciliation avec la vie professionnelle.

Nous aborderons divers axes tout au long de l'année à travers différents projets d'animation. L'année sera donc riche et bien remplie, tout cela dans le respect des valeurs éducatives qui régissent notre accueil périscolaire. Le projet pédagogique est évolutif, il pourra donc être modifié.

Il sera mis à disposition des parents et présenté lors d'éventuels contrôles de la DDSCP.

¹ Demande en cours de la modification du récépissé pour passer à 110

SOMMAIRE

Le contexte environnemental	4
La ville d'Illkirch et la DEVE.....	4
Les objectifs éducatifs de la ville d'Illkirch-Graffenstaden.....	4
Le constat du public.....	6
La structure : le périscolaire Libermann.....	7
Les locaux	7
L'équipe d'animation.....	8
Les missions.....	8
Les règles dont ils dépendent :.....	10
Le fonctionnement	11
Les moyens financiers	11
Hygiène et santé.....	12
Les réunions.....	12
La communication	13
Autres informations :.....	13
Les objectifs pédagogiques	15
Les axes choisis par l'équipe d'animation et les projets d'animation.....	18
Le volet santé, alimentation, sport et rythme de l'enfant	18
L'accès à la culture pour tous.....	18
LES PROJETS.....	18
L'évaluation	20
Evaluation des séances d'activité et du projet.....	20
L'évaluation de l'équipe	20

Le contexte environnemental

La ville d'Illkirch et la DEVE

Les structures périscolaires présentent sur les différentes écoles maternelles ou élémentaires (enfants de 3 à 11 ans) sont gérées par la ville d'Illkirch-Graffenstaden et plus précisément par le service de la Direction de l'Enfance et de la Vie Educative (DEVE).

Adresse : 181 route de Lyon, 67 400 Illkirch-Graffenstaden

Tel : 03 88 60 80 00

Le service met en place différents temps d'accueil péri et extra-scolaire : l'accueil du matin, la restauration scolaire, l'accueil du soir et également les centres de loisirs durant les vacances scolaires.

Le service se charge des inscriptions des enfants sur les différents temps des structures périscolaires. En effet, les parents disposent d'un lieu d'accueil : le guichet unique en mairie et peuvent également se rendre sur le site web de la ville avec le portail PASS'II. Là ils peuvent renseigner la fiche sanitaire, les modalités d'inscriptions de leur(s) enfant(s), et ils pourront les modifier tout au long de l'année en respectant les délais demandés.

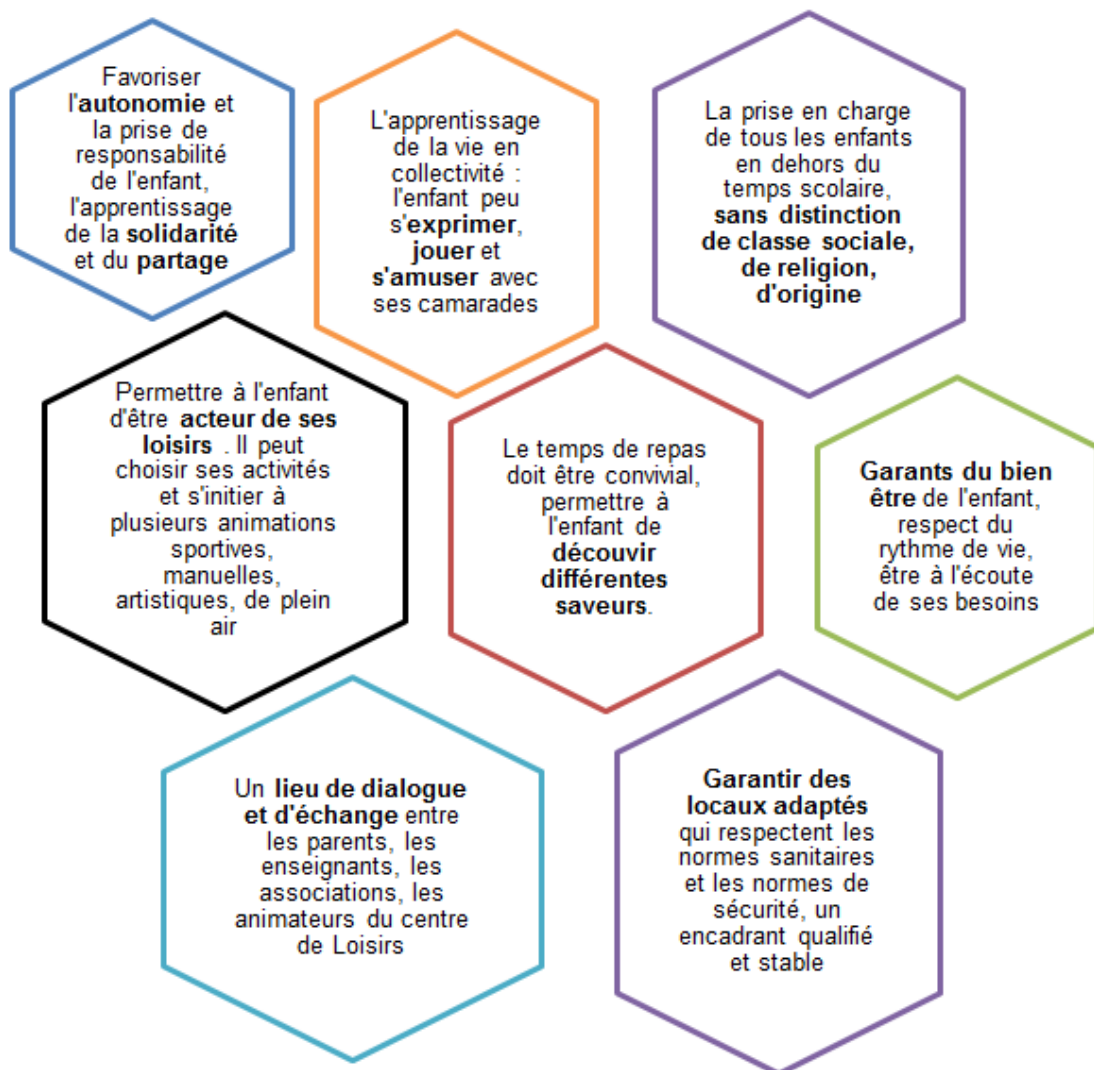
Deux propositions d'inscriptions sont possibles : de façon régulière ou de façon occasionnelle.

La DEVE s'occupe de rassembler également toutes les informations concernant les différents lieux d'accueils, notamment avec le site internet des périscolaires de la ville, en tenant à jour des articles permettant de recenser tous les projets et activités élaborer par les différentes équipes d'animation.

Des réunions d'échange de pratique, entre les différents responsables périscolaire, sont mises en place quasiment toutes les semaines afin de pratiquer un partage d'expérience et d'avoir une vue d'ensemble sur les différents fonctionnements établis.

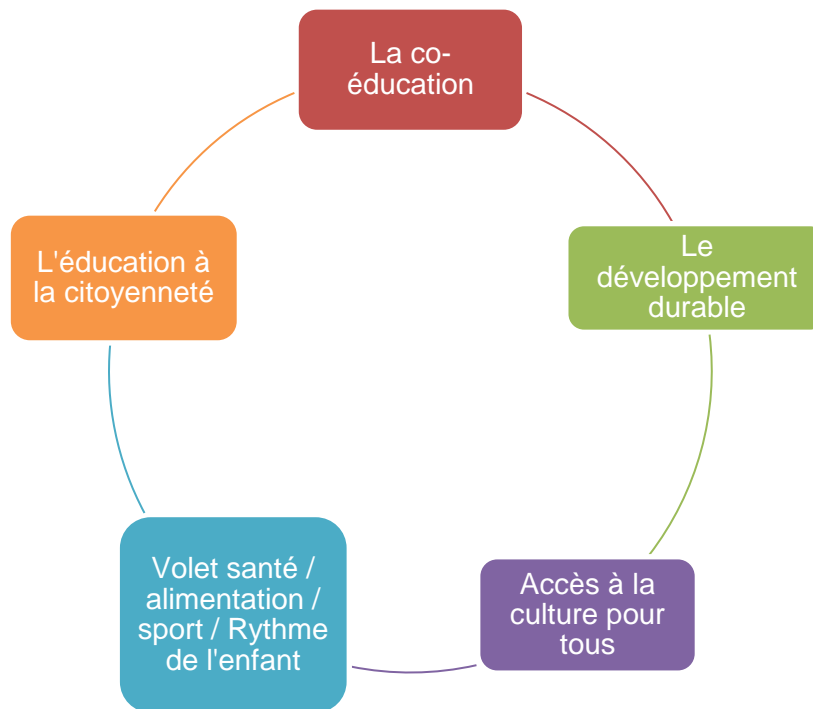
Les objectifs éducatifs de la ville d'Illkirch-Graffenstaden

La ville a mis en place un projet éducatif qui régit l'ensemble des périscolaires. Les objectifs de celui-ci sont les suivants.



Pour ce faire, les centres de loisirs péri et extra-scolaire doivent répondre dans la mise en œuvre de leur projet pédagogique, à plusieurs orientations fixées par la ville d'Illkirch-Graffenstaden.

Les différents axes sont les suivants :



Le constat du public

Nous accueillons des enfants au sein du périscolaire issue de classe allant du CP au CM2 (donc âgé de 6 à 11 ans) domiciliés à Illkirch-Graffenstaden. D'après nos effectifs, nous recensons une trentaine d'enfants le matin, parfois jusqu'à une centaine le midi et environ une soixantaine le soir. Nos jours d'affluence les plus élevés sont le lundi et le jeudi.

Nous accueillons autant d'enfants allant du CP au CE que d'enfants de classes de CM, cela varie selon nos différents temps d'accueil.

Concernant le public qui fréquente l'école et le périscolaire, nous observons une mixité culturelle et sociale, qui ne pose cependant pas de problème d'exclusion au sein de notre structure d'accueil.

Nous sommes un établissement qui accueille un public issu de classe ULIS (les unités localisées pour l'inclusion scolaire). Au périscolaire, nous accueillons 6 enfants de cette classe sur les 11, sur nos trois temps d'accueil. Cette particularité nécessite un échange étroit entre les différents acteurs éducatifs. Même si la différence se fait moins remarquer par les enfants, force est de constater que certaines questions résident toujours dans les esprits de ceux-ci.

La structure : le périscolaire Libermann

Les locaux

Nos locaux sont un peu particuliers car ils se trouvent au sous-sol de l'école élémentaire Libermann.

L'école du Libermann ne compte pas moins de 16 classes. L'école étant assez ancienne, une restructuration et un agrandissement est prévue pour l'année 2020, avec notamment la création d'une nouvelle salle périscolaire.

Notre salle principale est le BCD, cette salle fait office de salle d'activité (bricolage, jeux de société...) mais c'est aussi là que se trouve le bureau de la responsable. Le BCD est également la salle d'accueil des parents le soir. Nous pouvons l'utiliser tous les jours pour la préparation des activités ou pour les réunions sauf les jeudis durant les temps scolaire car elle est utilisée par les professeurs.

Cette salle dispose d'un bureau pour tout ce qui est administratif (ordinateur, imprimante, rangement des papiers...), 2 armoires de rangement de matériel pédagogique, des casiers pour les animateurs, de plusieurs tables et chaises, d'étagères de livres et d'un coin aménagé avec des poufs et des tapis pour les enfants.

Nous avons à disposition également la salle d'art plastique où nous devons nous fournir de notre propre matériel, la salle de sport de l'école qui se trouve en face du BCD, la salle aménagée pour le Clos Lieu, auparavant utilisée comme salle vidéo, les deux cours extérieures notamment une avec un préau et l'autre avec un terrain de foot et un panier de basket. Nous pouvons également utiliser une petite salle dans le bâtiment ULIS et la salle des professeurs pour nos activités cuisines ou autres certains jours de la semaine.

Pour le rangement nous avons à disposition un garage, mais aussi une armoire en plus qui nous a été attribuée par la directrice de l'école dans le couloir près de la salle d'art plastique. Cela nous permet de stocker le matériel encore non utilisé.

Les enfants utilisent les mêmes sanitaires au temps périscolaire que sur le temps scolaire.

Pour le repas du midi nous avons à disposition 2 salles et une cuisine du CSC Phare de l'III.

L'équipe d'animation

L'équipe encadrante permanente est composée de 7 animateurs et une responsable :

- **BOURQUARDEZ Océane** (*responsable*) → DUT Carrières Sociales option Animation Sociale et Socioculturelle + Licence professionnelle Intervention Sociale
- **LAGARDE Jérôme** (*animateur*) → CAP petite enfance ; matin/midi/soir
- **CANIVET Sophie** (*animatrice*) → BAFA ; midi/soir
- **DOBERT Anthony** (*animateur*) → BAFA + CQP sport ; matin/midi/soir
- **DIRAR Jalila** (*animatrice + responsable badgeage*) → BAFA ; matin/midi/soir
- **FRITSCH Audrey** (*animatrice*) → BAFA ; matin/midi/soir
- **ADAoui Syvane** (*animatrice*) → Non qualifiée ; matin/midi/soir
- **YESOU Viviane** (*animatrice*) → BAFA ; midi/soir

Durant les temps de restauration où l'effectif est trop élevé, il est possible que des animateurs volants interviennent dans notre équipe.

Les locaux sont entretenus par le personnel de service employé par la ville d'Illkirch.

Les missions

- **La responsable** : Elle veille au bon fonctionnement de l'accueil périscolaire, assure les tâches administratives, pédagogique et financières, construit et veille au respect du projet pédagogique.
- Assure le suivi de l'inventaire, contrôle et applique les règles d'hygiène et de sécurité selon les lois en vigueur
- Assure le suivi de son équipe en veillant à leur sécurité morale, affective et physique. C'est également une personne référente et formatrice pour ses animateurs, elle peut avoir un rôle de médiateur. Elle doit donc être à l'écoute, communiquer avec l'équipe. Mais aussi, elle doit aussi être en mesure de communiquer avec les enfants et les parents. Elle doit travailler dans le but d'améliorer l'accueil, et pour cela communiquer avec la directrice et les

enseignants de l'école est primordial. C'est à la responsable d'évaluer ses animateurs.

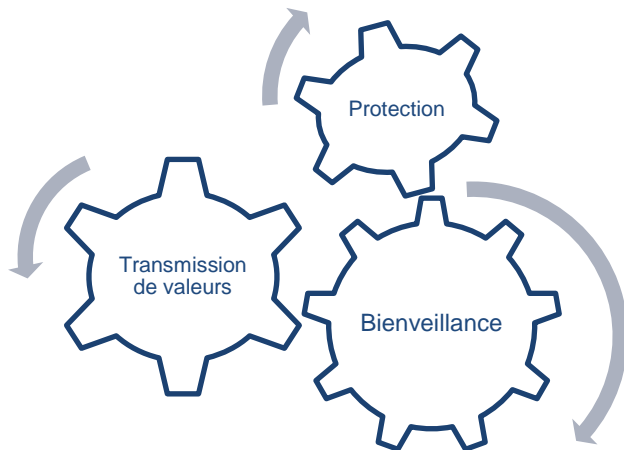
- Elle assure le bon fonctionnement du temps du midi et assure le retour à propos des menus proposés par API restauration.
- Elle doit être en mesure de présenter les documents obligatoire à la DDCS si contrôle il y a.
- **Le responsable badgeage** : assure le bon déroulement des pointages sur les différents temps d'accueil (matin, midi, soir), communique avec les parents, transmet les effectifs en mairie le matin, doit tenir sa responsable informer de tous les changements ou informations importantes.
- **Les animateurs** : doivent participer à la conception du projet, participe aux réunions et au temps de préparation des activités, doivent veiller à la sécurité morale, physique et affective du public, doivent proposer et animer des activités diversifiées aux enfants, doivent faire preuve de bienveillance avec les enfants et être respectueux dans leurs gestes et dans leurs paroles. Les animateurs doivent être capables de se remettre perpétuellement en question.

Ils sont des acteurs de l'environnement de l'enfant qui interviennent en complémentarité de la sphère familiale et de la sphère éducative qu'est l'école.

Ils doivent être garant des règles décrétées par le Ministère de la jeunesse et des sports à appliquer notamment concernant les déplacements, les quotas d'effectif.

Ils doivent être à l'écoute des besoins des enfants. Ils doivent être force de proposition et être acteur lors des réunions d'équipe. Tous doivent être complémentaires les uns et les autres. Ils doivent être transmetteur de valeurs aux enfants.

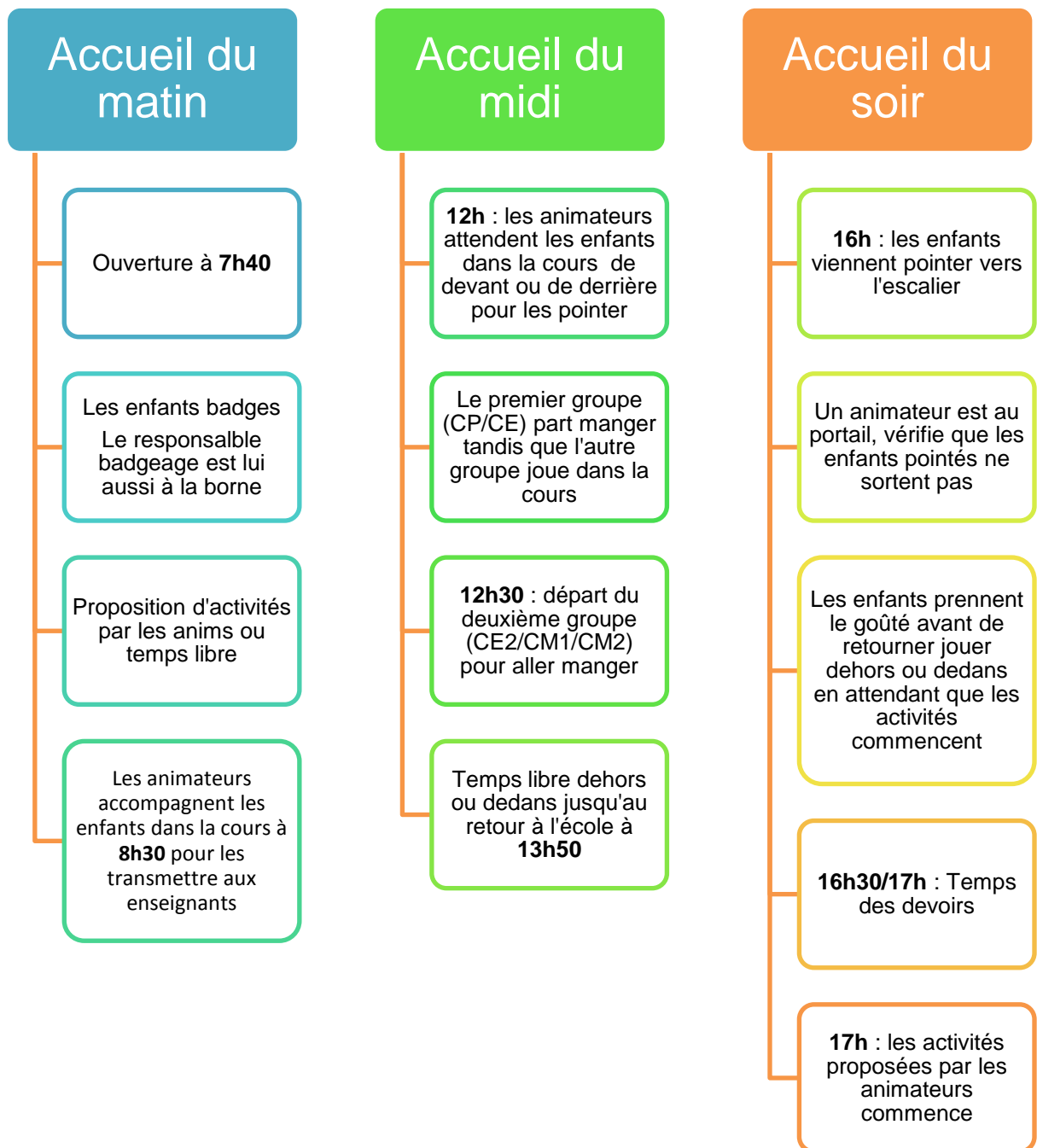
L'animateur se doit d'être ponctuel afin de ne pas nuire au bon fonctionnement. Il se doit de transmettre les informations importantes à sa responsable et à l'ensemble de l'équipe. La communication avec les parents est essentielle, il doit être à leur écoute et pouvoir les renseigner ou alors les orienter vers la bonne personne.



Les règles dont ils dépendent :

- Les fumeurs ont l'interdiction totale de fumer dans l'enceinte des locaux et ne doivent pas consommer des produits illicites (drogue, alcool).
- Ils ne doivent pas montrer de signes discriminant.
- Ils doivent être garant de la conduite à adopter en cas d'accident (protéger, alerter, secourir). Ils doivent tenir à jour le carnet des soins.
- L'utilisation personnelle du téléphone portable est totalement interdite sur le terrain auprès des enfants
- Ils doivent se vêtir de façon adaptée à leurs activités et du temps.

Le fonctionnement



Les moyens financiers

Le périscolaire dispose d'un budget pour toute les activités liées à l'alimentation. Il dispose aussi d'un budget lié au matériel pédagogique. Ce budget est réattribué tous les ans au mois de janvier.

Hygiène et santé

Comme dit précédemment, un cahier de soin est à tenir à jour tout au long de l'année. Les paniers PAI sont à chercher tous les midis dans le frigo de la salle des professeurs, c'est aux animateurs de s'en charger. Tous les animateurs doivent avoir connaissance des dossiers et des protocoles à suivre concernant les PAI.

Dans chaque dossier d'inscription qui nous est remis, une fiche santé est obligatoirement présente afin de renseigner les allergies potentielles ou les pathologies des enfants.

Concernant la prise des médicaments, les parents doivent impérativement avoir transmis une ordonnance officielle du docteur, sans cela nous ne pouvons pas administrer les cachets. Bien évidemment, les animateurs sont chargés de respecter les consignes indiquées par le médecin. Les médicaments doivent être ensuite remis à la responsable qui s'occupera de les redonner aux parents le soir.

Une fiche récapitulative des dossiers des enfants est affichée derrière le bureau de la responsable, et, est à disposition de tous les animateurs. Le contenu de ces informations doit rester confidentiel. Il s'agit du respect du cadre de confiance entre animateurs/parents.

Lors de déplacement, les animateurs doivent impérativement amener avec eux au moins une trousse de secours et un téléphone pour rester joignable en cas de besoin.

Les numéros d'urgence sont affichés derrière le bureau de la responsable.

Si un enfant est malade sur le temps périscolaire, nous nous devons d'avertir les parents.

Les réunions

Deux fois par semaine se tiennent des réunions d'équipe (le lundi et le jeudi). La réunion du lundi permet notamment d'avoir des échanges concernant le fonctionnement, prévoir les activités de la semaine et les événements à venir d'avoir un retour constructif de la semaine écoulée, transmettre des informations, organiser des événements. Ces réunions pourront dans l'année, permettre également des échanges de pratiques par rapport à des situations que nous pouvons rencontrer afin d'améliorer notre action collective.

La réunion du jeudi est plus consacrée à la préparation justement des activités, des grands jeux ou des différents projets.

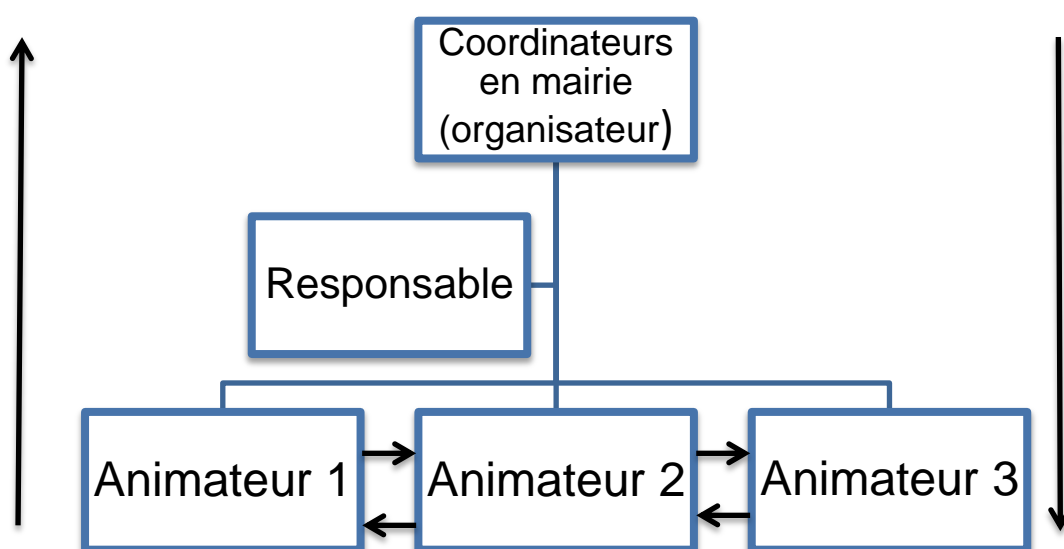
La communication

La communication est primordial au sein d'une équipe mais pas seulement. Elle permet aussi d'informer à propos de toutes les actions à destination du public.

Il est donc important de communiquer aux enfants et aux parents.

La communication s'effectue également entre les différents sites périscolaires.

Dans une équipe, la communication doit s'effectuer de manières transversales (de haut en bas, et de bas en haut).



La communication peut s'effectuer par différents moyens au périscolaire :

- De façon orale
 - Par l'affichage
 - Lors de réunion (temps formel)
 - Lors de pause (temps informel)
 - Par mail / téléphone
- Ces deux points concernent davantage l'équipe

Autres informations :

En cas d'accident entraînant une blessure, une casse d'un objet envers un autre enfant, un objet appartenant au périscolaire ; la responsable doit remplir une fiche « incident » et la transmettre immédiatement au coordinateur en mairie. Les parents en sont également avertis.

Les parents doivent nous prévenir en cas d'absence au périscolaire de leur enfant par un mot rédigé et signé avec la date indiquée.

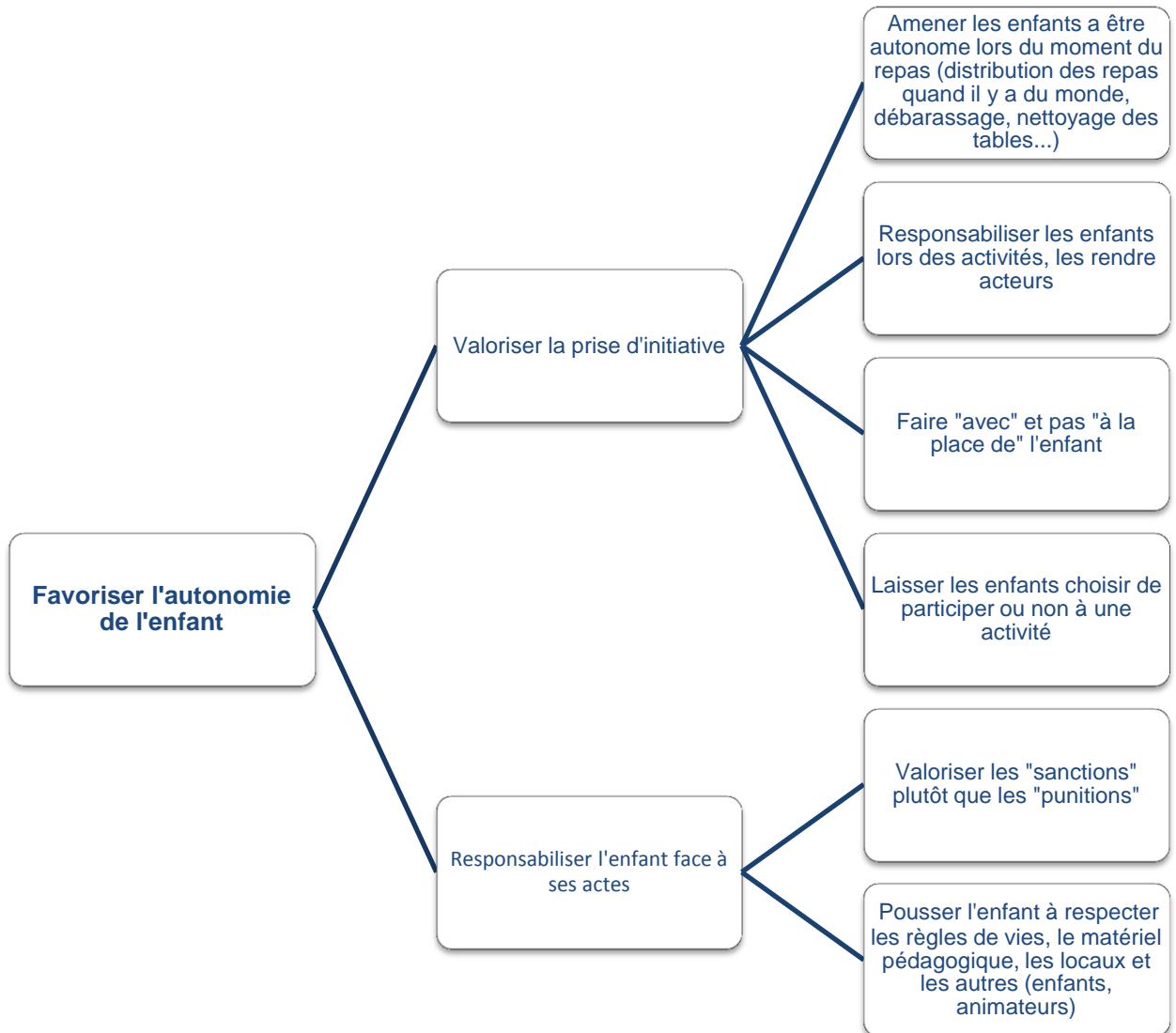
Les enfants autorisés à quitter seuls le périscolaire sont référencés dans la fiche récapitulative des dossiers affichée derrière le bureau. Egalement les noms des personnes autorisées à venir chercher l'enfant. **Une personne mineure ne peut en aucun cas venir chercher un enfant au périscolaire.**

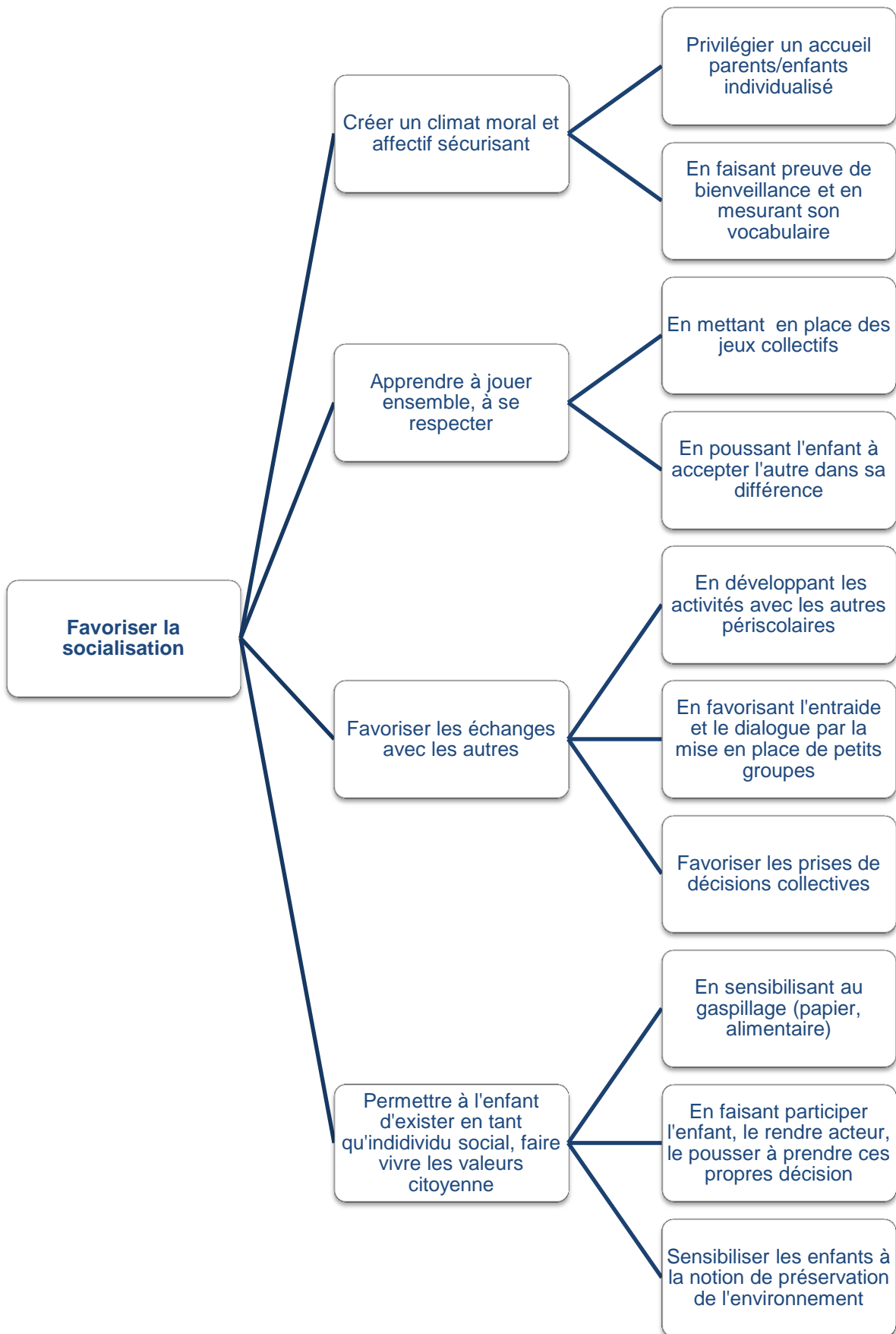
Les objectifs pédagogiques

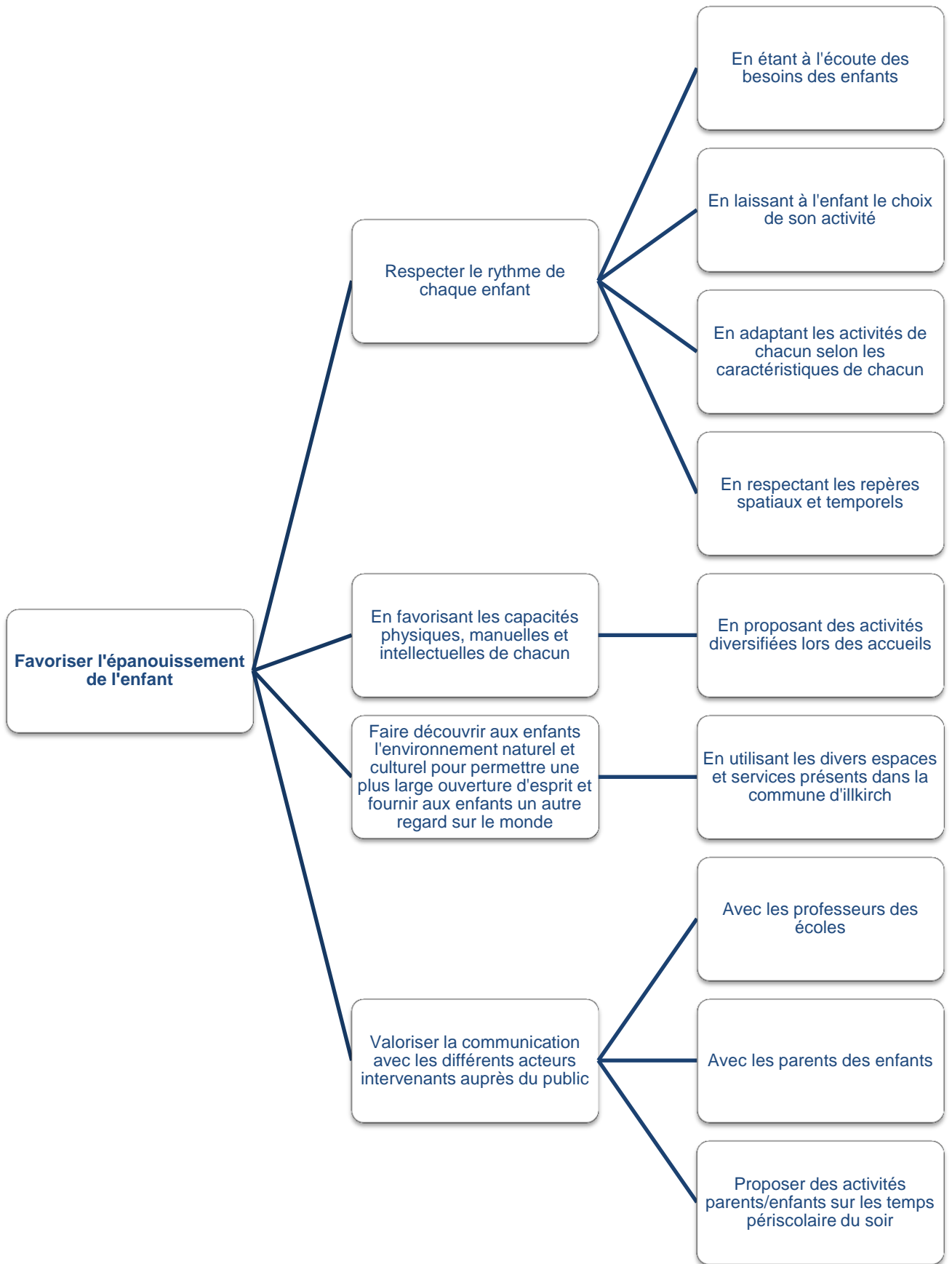
Généraux

Opérationnels

Moyens mis en œuvre







Les axes choisis par l'équipe d'animation et les projets d'animation

L'équipe d'animation a décidé d'approfondir plus particulièrement deux axes présents dans le projet éducatif de la ville.

Le volet santé, alimentation, sport et rythme de l'enfant

Cette axe permet d'aborder le bien être moral et physique des enfants.

L'alimentation durant les temps de repas ou lors d'activités cuisines.

Le sport avec une pratique physique adaptée : échauffement, étirements, techniques sportives...

Le rythme de l'enfant se traduit par l'écoute de ces besoins et être attentif à son état physique et moral.

L'accès à la culture pour tous

Le choix de ce premier axe est venu du constat suivant : l'appartenance culturelle différente pour les enfants qui se rendent au périscolaire.

L'objectif étant de développer l'ouverture d'esprit de chacun. Cela peut permettre à chaque enfant d'échanger à propos de sa propre culture.

Evidemment, cet axe nous permet également de valoriser la notion de respect et de non-discrimination.

Il incombe à nos projets menés ou projets à venir, de permettre le partage et l'échange entre chaque enfant.

LES PROJETS

Le projet voyage autour du monde mené par Syvane : Ce projet est né du constat d'un public multiculturel qui fréquente l'école et le périscolaire et des questions que peuvent se poser certains enfants à propos de leurs origines. Les objectifs principaux sont l'échange entre les enfants, leur donner envie de découvrir le monde qui les entoure et s'ouvrir à l'autre, évoquer les traditions et les coutumes.

Les ateliers seront décliné de plusieurs façon : par des activités manuelles et des activités culinaires.

Critères d'évaluation : Nombre d'enfants participant aux activités du soir, Variétés des activités proposées, taux de satisfactions des enfants, les changements de comportements vis-à-vis de l'autre de la part des enfants.

Le projet comédie musicale par Viviane et Jérôme : les objectifs de ce projet sont : développer l'expression scénique et l'expression corporelle, l'allocution, l'éloquence, l'entraide pour confectionner les costumes. Développer l'acquisition de repères dans l'espace, développer la confiance en soi. Développer différentes techniques culturelles telles que le chant, la danse, le théâtre par exemple.

Ce projet se déroulera sur différentes séances et sera présenté aux parents en fin d'année.

Critères d'évaluation : progression des enfants durant les séances, la présence des enfants régulière ou non aux séances de répétition, la satisfaction des enfants, l'entraide lors des différentes séances,

Le projet jardin de Sophie permettra de sensibiliser les enfants au respect de la nature, permettra un échange collectif puisqu'il s'agit d'un projet mené en partenariat avec les enfants du périscolaire élémentaire du Lixenbuhl. Ce projet permettra de responsabiliser les enfants puisqu'ils devront non seulement créer leur jardin (plantation...) mais aussi l'entretenir régulièrement. C'est leur permettre aussi de connaître de nouveaux aliments, et qui sait, leur faire aimer aussi.

Critères d'évaluation : nombre de séances d'échange avec l'autre école, le nombre de participants durant les séances, la satisfaction des enfants, l'investissement des enfants.

Ce projet n'est pas une nouveauté, c'est un projet reconduit chaque année.

Le projet Clos Lieu de Jalila : Le Clos Lieu est une salle réservée aux enfants qui veulent exprimer leurs sentiments, leur créativité, leurs émotions. C'est un lieu dédié à la liberté d'expression. Là-bas ils s'exercent au « jeu de peindre ». Ce projet s'inspire de la technique d'Arno Stern. Ce jeu permet d'être parmi les autres mais d'être soi quand même.

Critères d'évaluation : le nombre de participants à chaque séance, la récurrence de la participation des enfants, la satisfaction des enfants, l'observation des comportements changeants

Le projet sport d'Anthony et Audrey : Ce projet met en avant le « volet sport » mais peut aussi s'inscrire dans le volet « accès à la culture pour tous ». Les animateurs souhaitent faire connaître des nouveaux sports aux enfants, parfois qui sont peu connus. Mais aussi transmettre des valeurs sportives comme : le respect des règles, le respect du matériel, l'esprit d'équipe. C'est un projet en partenariat avec les enfants du périscolaire élémentaire Lixenbuhl.

Critères d'évaluation : nombre de séances d'échange avec l'autre école, le nombre de conflits présents lors du jeu, la cohésion d'équipe, le nombre de participants durant les séances, la satisfaction des enfants.

L'évaluation

Evaluation des séances d'activité et du projet

L'évaluation permet d'évaluer les différents objectifs, on procède avec part une évaluation quantitative (nombre de participants, nombre de séance, la durée du projet...). On procède également par une évaluation qualitative, qui s'intéresse davantage aux ressentis des enfants, les différents échanges, ce qu'ils ont retenu, leur investissement... Cela permet d'évaluer l'évolution des enfants dans le groupe. Chaque animateur doit évaluer ces différentes séances, puisqu'un bilan sera établi. Cela permet de savoir si c'est nécessaire de reconduire le projet ou non.

L'animateur peut utiliser comme outil une grille d'évaluation pour évaluer ses séances.

L'évaluation de l'équipe

J'évaluerais mon équipe durant des entretiens individuels où j'utiliserais comme outil leur fiche de poste afin de voir leur évolution, savoir si leurs objectifs ont été atteints.

J'évaluerais aussi le terrain durant les différents accueils et les différentes sessions d'animation (observation), dans le seul but d'améliorer leurs pratiques.