. .

2023-2024

PROJET PEDAGOGIQUE DE L'ACCUEIL PERISCOLAIRE

DE L'ECOLE MATERNELLE LIXENBUHL

Illkirch Graffenstaden

Les p'tits pieds de la Lix'

Table des matières

I) – INTRODUCTION

- Fondements familiaux
- Le projet éducatif
- Le projet pédagogique

II) – PRESENTATION

II.1 Présentation de la ville

II.2 Présentation de la structure

a) L'accueil périscolaire maternel Lixenbuhl et inscription
b) Le public accueilli
c) Accompagnement inclusif des enfants à besoin particulier
d) Fréquentation de l'accueil périscolaire Lixenbuhl
e) Les locaux
f) Les horaires
g) La règlementation intérieure
h) Les fiches de fonctionnement

III)- LES GRANDES ORIENTATIONS DE LA VILLE

IV)-L'EQUIPE

V)-LES PRIORITES DE DEVELOPPEMENT DE NOTRE EQUIPE

VI)-LES OBJECTIFS GENERAUX

VII- LES OBJECTIFS OPERATIONNELS (Leurs mises en œuvre et leurs déclinaisons)

⇒ Organisation du quotidien
⇒ Diversités des activités
⇒ La place des parents
⇒ La place des enseignants
⇒ Le recyclage
⇒ Le gaspillage alimentaire et la biodiversité
⇒ La solidarité et la cohésion sociale
⇒ L'apprentissage de l'ouverture au monde

VIII)- LA SANTE ET LE BIEN-ËTRE

⇒ L'hygiène
⇒ La trousse de secours et registre de soins
⇒ La prise de médicament
⇒ Allergie et PAI
⇒ La restauration scolaire
⇒ Le sport
⇒ La sécurité

IX)- PLAN D'UNE JOURNEE TYPE AU PERISCOLAIRE

X)- LES PARTENAIRES

XI)- MODALITES D'EVALUATION DU FONCTIONNEMENT

I)- INTRODUCTION

➢ Fondements familiaux

Articles L227-4 et R227-23 à R227-26 du code de l'action sociale et des familles.

Le code de l'action sociale et des familles, anciennement Code de la famille et de l'aide sociale, communément Code de la famille, est, en France, un ensemble de dispositions législatives et règlementaires sur l'action sociale et la famille.

➢ Le projet éducatif

Le projet éducatif affiche les intentions éducatives de l'organisateur.
Il doit être communiqué aux représentants légaux des mineurs afin qu'ils aient connaissances des intentions éducatives poursuivies par l'organisateur. Le projet éducatif n'est pas figé, il évolue en fonction des besoins.

Le projet éducatif :

- est obligatoire pour tous les accueils,
- est rédigé par l'organisateur,
- prend en compte les besoins psychologiques et physiologiques des mineurs dans la vie collective et l'organisation des activités,
- prend en compte la spécificité de l'accueil des mineurs en situation de handicape ou atteints de trouble de la santé.
- définit les objectifs de l'action éducative de l'équipe,
- l'équipe (direction et animation) doit en prendre connaissance.

➢ Le projet pédagogique

Le projet pédagogique met en œuvre le projet éducatif de l'organisateur.
Il est rédigé pour chaque accueil, par le directeur en concertation avec son équipe. Il donne du sens à l'accueil. Il est communiqué aux représentants légaux des mineurs. Le projet pédagogique n'est pas figé, il évolue en fonction des besoins.

Le projet pédagogique précise :

- la nature et les conditions des activités,
- la répartition des temps de repos et d'activités,
- les modalités de participation des mineurs,
- les mesures envisagées pour l'accueil de mineurs en situation de handicap ou atteints de troubles de la santé,
- le fonctionnement de l'équipe
- les modalités d'évaluation de l'accueil,
- les caractéristiques des locaux et espaces utilisés

II – PRESENTATION

II 1) Présentation de la ville

Illkirch Graffenstaden situé dans la banlieue Sud de Strasbourg est membre de la communauté urbaine de Strasbourg. Elle est la troisième Ville de la CUS de par le nombre de ses habitants (près de 27 000).

Elle s'étend sur 22 km2, la commune se trouve d'une manière générale à l'Est de l'Ill et est également traversée du nord au sud par le canal du Rhône au Rhin.

La commune Illkirch-Graffenstaden dispose d'un campus universitaire, de quatre lycées professionnels, de deux collèges ainsi que huit complexes scolaires ainsi que de nombreux aménagements et infrastructures. (Illiade – Vill'A-Médiathèque-Parcs-Aires de jeux-Mini-golf-Piscine-Plan d'eau…).

Nom et adresse de l'organisateur de l'accueil périscolaire

Mairie d'Illkirch Graffenstaden
Direction de l'enfance et de la vie éducative (DEVE)
181 Route de Lyon
67400 ILLKIRCH GRAFFENSTADEN
03 88 66 80 00

II 2) - Présentation de la structure

a) L'accueil périscolaire maternel Lixenbuhl et inscription

L'accueil périscolaire maternel est une structure communale gérée par la DEVE (la direction de l'enfance et de la vie éducative) de la Ville d'Illkirch-Graffenstaden.

La famille doit saisir son inscription en créant son espace famille via le site de la ville « espace parents », elle devra fournir différents documents.

b) Le public accueilli

L'accueil périscolaire est ouvert à tous les enfants fréquentant l'école maternelle Lixenbuhl sans distinction d'origine, de religion ou de classe sociale.

c) Accompagnement inclusif des enfants à besoin particulier

Référence : Article L.114.1 – code de l'action sociale et des familles
« Toute personne handicapée a droit à la solidarité de l'ensemble de la collectivité nationale, qui lui garantit, en vertu de cette obligation, l'accès aux droits fondamentaux reconnus à tous les citoyens ainsi que le plein exercice de sa citoyenneté. »
Notre accueil périscolaire est un lieu d'échange, de partage et d'apprentissage mutuel, où chaque enfant est encouragé à exprimer sa singularité et à se sentir pleinement accepté. Ensemble nous construisons un environnement inclusif où chacun peut grandir, apprendre et s'épanouir en toute confiance.

d) Fréquentation de l'accueil périscolaire Lixenbuhl (en moyenne)

20 enfants à l'accueil du matin
75 enfants sur le temps de restauration scolaire
50 enfants à l'accueil du soir

e) Les locaux

L'accueil périscolaire se situe à l'école maternelle Lixenbuhl au :

22A rue d'Alsace
67400 ILLKIRCH-GRAFFENSTADEN
Tél. : 06 49 40 01 95

Divers espaces d'accueils sont aménagés pour garantir un accueil adéquat aux enfants. :

- Salle de restauration
- Salle de motricité
- Salle d'évolution *(étage)*
- Salle BCD *(étage)*

f) Les horaires

La structure est ouverte : Lundi, mardi, jeudi et vendredi

L'accueil du matin : 7h40 à 8h10
La restauration scolaire : 11h40-13h50
L'accueil du soir : 16h20-18h15

g) la réglementation intérieure

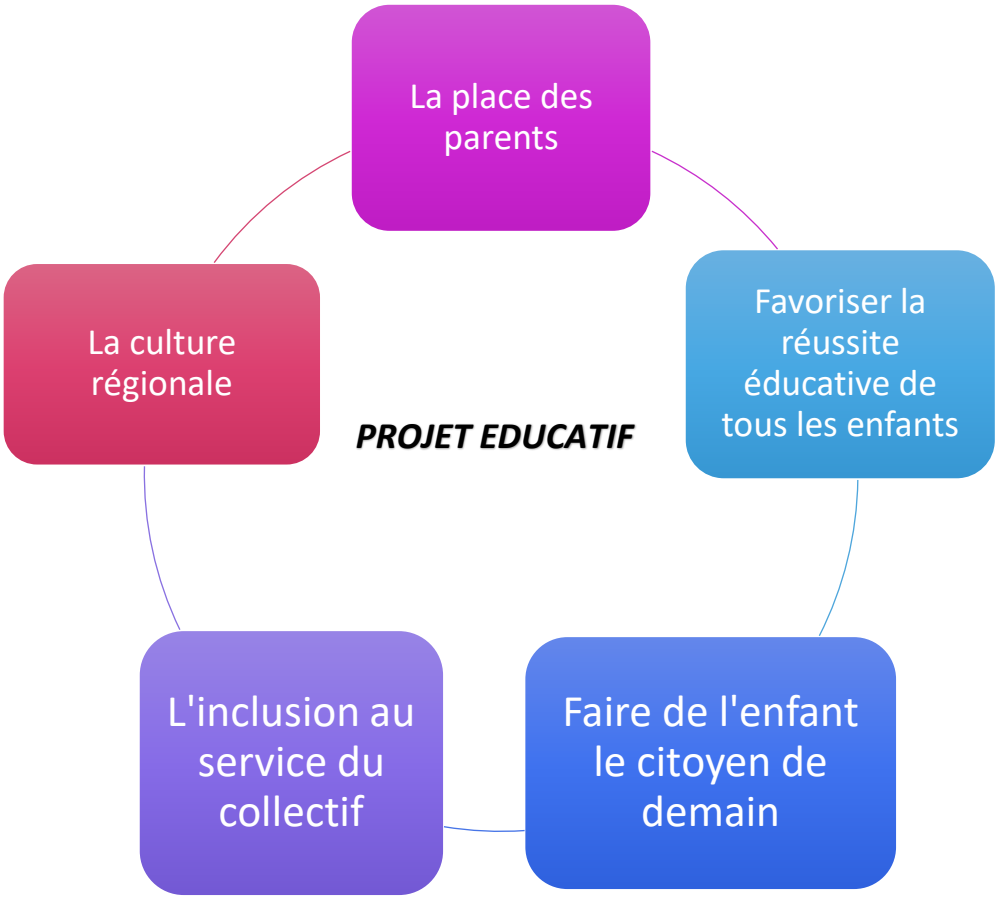
La règlementation de l'accueil périscolaire est affichée. Elle précise les horaires d'accueil, les modalités d'inscription, les règles de sécurité et de comportement, ainsi que les sanctions en cas de non-respect des consignes. Ces informations permettent d'assurer la bonne organisation et le bon déroulement des activités, en garantissant la sécurité et le bien-être des enfants

h) Les fiches de fonctionnement

Des fiches de fonctionnement (matin-midi-soir) sont élaborées en début d'année scolaire et évoluent tout au long de l'année. Ces fiches servent à fournir des informations clés sur les activités, les règles de sécurité et les procédures quotidiennes, tout en permettant d'adapter les programmes en fonction des besoins changeants des enfants et des exigences règlementaires tout au long de l'année.
Ces documents restent disponibles dans les fichiers partagés.

III) - LES GRANDES ORIENTATIONS DE LA MAIRIE

Les centres de loisirs péri et extra scolaires répondent dans la mise en œuvre de leurs projets pédagogiques aux grandes orientations fixées par la ville.



IV) - L'EQUIPE

L'équipe est un groupe de personnes qui travaillent ensemble en vue d'accomplir un objectif commun.
Chaque membre de l'équipe s'engage à respecter le contenu du présent projet et à en être porteur.
L'équipe est composée de :

- 1 responsable titulaire du brevet professionnel de la jeunesse, de l'éducation populaire et du sport (BPJEPS),
- 11 personnes dont :
    - 6 agents territoriaux spécialisés en école maternelle (ATSEM), titulaires du certificat d'aptitude professionnel (CAP) « petite enfance »,
    - 4 animateurs titulaires du CAP « Petite enfance »
    - 1 apprentie ATSEM
    - 1 animatrice non diplômée

V) – LES PRIORITES DE DEVELOPPEMENT DE NOTRE EQUIPE

Dans un souci de respect et de valorisation des valeurs individuelles au sein de notre équipe, nos choix stratégiques convergent vers deux axes fondamentaux qui incarnent notre engagement commun envers le bien-être et l'épanouissement des enfants.

Le premier axe : **Favoriser la réussite éducative de tous les enfants**

L'équipe vise à créer un environnement enrichissant et stimulant pour favoriser le développement global des enfants en dehors des heures de classe. Cela implique de concevoir des activités éducatives ludiques, de promouvoir la socialisation, et de fournir un encadrement bienveillant pour renforcer les compétences des enfants.

Le deuxième axe : **Faire de l'enfant le citoyen de demain,** souligne notre engagement à préparer les enfants à jouer un rôle actif et positif dans la société à mesure qu'ils grandissent. Au-delà des compétences académiques, nous aspirons à cultiver des valeur telles que la responsabilité, l'empathie et le respect.

Avec des jeux et des activités amusantes, nous apprenons aux enfants de maternelle à être bienveillants, à travailler ensemble et à comprendre que tout le monde est différent. Nous pensons que chaque enfant peut aider à rendre notre groupe heureux et inclusif. Chacun est important, et ensemble, nous pouvons construire une communauté où tout le monde se sent bien."

VI)- LES OBJECTIFS GENERAUX

- Cultiver un environnement d'apprentissage collaboratif et stimulant pour les enfants en encourageant une participation active et harmonieuse entre les enfants, les enseignants, les familles et l'équipe encadrante du périscolaire, pour favoriser un développement global équilibré et une expérience éducative enrichissante pour chaque enfant.
- Promouvoir la collaboration et l'égalité entre les enfants de maternels en favorisant des échanges positifs et des activités collectives qui encouragent le respect mutuel et l'inclusion, contribuant ainsi à cultiver les valeurs citoyennes dès le plus jeune âge.

VII)-LES OBJECTIFS OPERATIONNELS

Leurs mises en œuvre et leurs déclinaisons

➲ Organisation du quotidien

Nous veillons à respecter le rythme naturel de chaque enfant, permettant ainsi à chacun de développer ses compétences individuelles au sein du groupe.
Nous mettons en place des rituels tout au long de la journée pour offrir des repères rassurants et structurants.
Nous encourageons l'autonomie en laissant à l'enfant le temps et l'espace nécessaire pour effectuer certaines tâches de manière indépendante, telles que mettre ses chaussures ou sa veste.
Nous offrons la possibilité à l'enfant de se reposer lorsqu'il en ressent le besoin, lui permettant ainsi de recharger ses batteries et de retrouver son énergie.

➲ Diversité des activités

L'enfant aura la liberté de choisir parmi une variété d'activités, allant des jeux en plein air favorisant l'activité physique et le divertissement, aux activités pratiques, éducatives et créatives qui stimulent l'éveil et l'apprentissage.

- Activités ludiques inclusives : Organiser des activités ludiques et des jeux de groupe qui mettent l'accent sur la collaboration et l'interaction entre les enfants, en favorisant la compréhension et l'acceptation de la diversité culturelle et familial.

- Histoires et contes inclusifs : Raconter des histoires et des contes qui mettent en valeur la diversité culturelle et familiale, en mettant l'accent sur les valeurs d'inclusion, de respect et de compréhension mutuelle.

- Arts et travaux manuels inclusifs : Proposer des activités (peinture, dessins,) artistiques qui permettent aux enfants d'exprimer leur propre identité culturelle et familiale à travers des créations artistiques, encourageant ainsi un sentiment de fierté et d'estime de soi.

.

- Éveil culturel par la musique et la danse : Intégrer des chansons, des danses et des musiques reflétant la diversité culturelle, offrant aux enfants une expérience ludique et interactive pour explorer la richesse culturelle de manière amusante.

- Séances de sensibilisation aux différences : Organiser des séances interactives où les enfants peuvent apprendre et discuter des différentes cultures, traditions et familles présentes au sein de leur groupe.

- Jeux coopératifs en groupe : Organiser des jeux coopératifs en groupe qui favorisent la collaboration et la communication entre les enfants, les enseignants, les familles et l'équipe encadrante du périscolaire, renforçant ainsi les compétences sociales et émotionnelles des enfants

- Participation des familles : Inviter les familles à participer à des événements spéciaux où elles peuvent partager leurs traditions culturelles, ce qui renforcera le lien entre l'école et le domicile des enfants.

- Exploration du monde : Enrichir les activités habituelles par des sorties pédagogiques et des découvertes (visites à la médiathèque, parcs, etc.).

L'équipe d'encadrement est attentive aux besoins individuels de chaque enfant.
Chaque enfant est encouragé à exprimer librement sa culture et son histoire, et à les partager avec les autres. Chaque jour, l'enfant a la liberté de choisir ses activités. Il a également la possibilité de ne pas participer s'il refuse les activités proposées. Cette liberté de choix lui est accordée dans le respect de son autonomie.

➲ La place des parents

Les moments d'accueil le matin et le soir offrent des occasions d'échanges précieux, favorisant la communication entre les parents, les enseignants et les ATSEMs/animatrices concernant le bien-être de l'enfant et ses activités de la journée.

Nous encourageons la participation des parents en les invitant à partager des moments privilégiés avec leurs enfants et l'équipe d'animation. Ces moments pourront prendre différentes formes, telles que des rencontres conviviales autour d'un café, des spectacles ou des expositions.

Nous souhaitons que l'accueil périscolaire soit perçu par les parents comme bien plus qu'un simple service de garde. Notre objectif est de les sensibiliser au fonctionnement de l'accueil périscolaire afin qu'ils deviennent des participants actifs.

Les familles peuvent accéder au site internet du périscolaire pour obtenir des informations pratiques ainsi qu'un article actualisé chaque mois. De même, le panneau d'affichage "INFO PERISCOLAIRE" sera utilisé pour communiquer des informations générales aux parents, telles que le menu, les sorties ou l'organisation d'événements festifs.

➲ La place des enseignants

Pour renforcer la collaboration des équipes autour d'une approche éducative commune, des moments d'échange et de concertation sont planifiés tout au long de l'année, impliquant la directrice de l'école, les enseignants, les ATSEMs et les animateurs.
L'équipe transmet toutes les informations importantes concernant les enfants et participe au conseil d'école.
Nous aspirons à une communication bilatérale qui respecte le travail des enseignants et qui privilégie toujours l'intérêt des enfants.

➲ **Le recyclage**

Nous continuerons à explorer cette thématique à travers la planification et l'organisation d'activités manuelles. Nous solliciterons également les familles pour contribuer en fournissant du matériel. Tout au long de l'année, nous sensibiliserons également les enfants au recyclage, en mettant en place des pratiques de tri. Parallèlement, nous compléterons nos actions par la collecte de bouchons d'amour.

➲ Le gaspillage alimentaire et la biodiversité

Des actions ponctuelles vont être menées pour :
- sensibiliser les enfants à la faune et la flore de leur environnement proche.
- comprendre les interactions et les mécanismes de la biodiversité. (Sortie dans les parcs de la ville d'Illkirch,)

- Chaque jour, nous sensibilisons les enfants au gaspillage alimentaire en leur présentant des exemples pratiques à réaliser à la maison, comme la réutilisation des restes alimentaires ou le compostage des déchets pour fertiliser le jardin.
Cela peut renforcer leur compréhension et leur engagement envers la réduction du gaspillage alimentaire.

➲ La solidarité et la cohésion sociale

Au sein de l'accueil périscolaire, nous accordons une importance centrale à la socialisation et à la vie en communauté, tant par le groupe accueilli que par les valeurs éducatives que nous transmettons au travers de nos activités. Chaque année, nous participons à des initiatives telles que la collecte de denrées et l'opération "bol de riz" pour inculquer ces valeurs humanitaires aux enfants.

➲ L'apprentissage de l'ouverture au monde

L'apprentissage et l'ouverture au monde pour les enfants de maternels peuvent être grandement enrichis en explorant leur environnement immédiat, notamment leur ville, les structures culturelles et les espaces extérieurs. :

- Evènements locaux
- Activités à la médiathèque
- Exploration de la nature (parc Friedel et autres parcs)
- Exploration des traditions (création de lanternes pour le nouvel an chinois ou création de décoration pour le Diwali)
- Temps passerelle (en collaboration avec le périscolaire de l'EE Lixenbuhl)

VIII) – LA SANTE ET LE BIEN ËTRE

Au quotidien, l'équipe est dévouée à garantir le bien-être global des enfants en assurant un environnement sécurisé, des repas équilibrés et des opportunités d'activités physique

➲ Hygiène

- Encourager l'autonomie des enfants en les soutenant dans l'apprentissage de tâches telles que l'habillage et la mise des chaussures, en leur accordant le temps nécessaire pour développer ces compétences.
- Promouvoir chez les enfants des habitudes d'hygiène en les sensibilisant à l'importance de se laver les mains après être allé aux toilettes ou avant les repas, et en les aidant à intégrer ces réflexes dans leur routine quotidienne.
- Cultiver chez les enfants une compréhension du vivre ensemble en encourageant l'entraide entre pairs et en les guidant dans l'apprentissage de compétences telles que l'écoute active et le respect des autres.

➲La trousse de secours et registre de soins

Nous maintenons une trousse médicale complète pour prendre en charge les incidents mineurs, et nous enregistrons tous les soins prodigués dans un registre dédié pour assurer une transparence totale en cas de besoins.

➲ Prise de médicament

Le personnel est habilité à administrer des médicaments sur présentation d'une prescription médicale fournie par la famille.

➲Allergie et PAI

Il est impératif de notifier toute allergie à la mairie, et la famille est tenue de présenter un Plan d'Accueil Individualisé (PAI) précisant les protocoles à suivre en cas de réactions allergiques.

➲La restauration scolaire

Les repas sont préparés par la société de restauration DUPONT, mais le moment du déjeuner ne se limite pas à la simple distribution des plats ; il est également considéré comme un moment éducatif. L'équipe se soucie de garantir une alimentation équilibrée pour les enfants en prenant en compte divers facteurs tels que le contenu des assiettes, l'environnement, l'hygiène et l'importance de partager ce moment ensemble.
Le temps d'animation qui suit la pause déjeuner est conçu pour offrir un moment de détente. L'activité proposée n'est pas nécessairement axée sur la productivité, mais plutôt sur la structure et le réconfort qu'elle apporte aux enfants.

➲ Le sport

La création d'un cadre éducatif englobant le développement de la motricité, la progression individuelle, la promotion des valeurs collectives et le respect des règles de jeu contribue à offrir aux enfants une expérience enrichissante et globale. Cela non seulement renforce leurs compétences physiques et cognitives, mais façonne également leur personnalité en favorisant des qualités telles que la coopération, la tolérance et le sens des responsabilités.

➲ La sécurité

La sécurité au sein de notre accueil constitue une préoccupation majeure, et notre engagement premier est d'assurer la protection de tous, tant des enfants que du personnel, face à divers risques potentiels.
En cas de risques, nous restons en contact avec les autorités compétentes. Nous avons également mis en place des protocoles stricts pour répondre aux menaces d'attentats, aux risques d'incendie, et pour anticiper les éventuels impacts de conditions météorologiques défavorables.
Nous sommes actuellement en situation d'urgence haute du plan Vigipirate. Dans ce contexte nous demandons aux familles de ne pas circuler dans les locaux sans avoir au préalable informé la directrice du périscolaire Pour des raisons de sécurité, nous prions les parents de limiter leur présence dans les locaux aux seules zones dédiées au périscolaire.
Toutes les portes de l'école sont condamnées à l'exception de l'entrée du périscolaire.
Nous prions les familles d'utiliser exclusivement cette porte pour entrer ou sortir de l'établissement.

IX)- PLAN D'UNE JOURNEE TYPE AU PERISCOLAIRE

- L'accueil du matin

7h40 - 8h10

Accueil échelonné des enfants (pointage via la tablette)

Activités autour du dessin, lecture, puzzle, …

8h10 – 8h20

Passage aux sanitaires et les enfants se rendent dans les classes respectives.

- La pause méridienne

11h45-11h50	*Regroupement de tous les enfants qui mangent à la restauration scolaire dans la salle de motricité* *Actualisation et mise à jour de la liste des enfants présents et absents à l'aide de la tablette*	
11h50-12h40	**1er service restauration** Après une pause aux toilettes, le ***1er groupe d'enfants qui mange au 1er service*** (concerne **toutes les PS** et une partie des **MS)** se dirige vers la salle de restauration.	Activité du 2ème groupe Si le temps le permet**, le 2ème** groupe profitera d'activités en **extérieur**. Sinon, des jeux, dessins et temps de repos seront prévus à l'intérieur.
12h40-13h30	**2ème service restauration** 2ème groupe d'enfants qui mangent (concerne les MS et les GS)	Activité **1er groupe.** Si le temps le permet activités en extérieur. Sinon des jeux dessins et temps de repos seront prévus à l'intérieur.

13h30-13h40

Passage aux sanitaires pour les PS puis préparation pour la sieste

13h40 : prise en charge des MS et des GS par les institutrices.

- L'accueil du soir

16h10

- Accueil et pointage des enfants à l'étage pour déterminer ceux qui restent à l'accueil du soir.
- Les enfants descendent, traversent le couloir pour se diriger vers l'espace périscolaire où ils accrochent leur veste.
- Passage aux toilettes
- Prise du goûter dans les deux salles périscolaires
- Parallèlement, les enfants du RDC se regroupent en salle de motricité, pointage des présents et des absents à l'aide de la tablette.
- Passage aux toilettes
- Le goûter de ce groupe sera pris à l'étage dans les 2 salles (évolution et BCD)

16h45

Regroupement de tous les enfants en salle de motricité pour lancer les activités et premier départ en échelonné.

17h00-18h00

Activités

18h15-18h20

Rangement et fermeture de l'établissement

X)- LES PARTENAIRES

Pour mémoire la liste des partenaires dans le cadre du projet dont les références ont été mentionnés ci-dessus dans le projet pédagogique.

- L'école
- Familles et parents
- Les autorités locales
- Les associations locales
- Les services de restauration
- Médiathèque
- Parcs d'Illkirch Graffenstaden
-

XI)-MODALITES D'EVALUATION DU FONCTIONNEMENT

L'équipe d'animation assure une communication quotidienne sur le fonctionnement et l'organisation de l'accueil périscolaire. Si nécessaire, l'équipe met régulièrement à jour la fiche de fonctionnement pour garantir sa conformité avec les procédures en place.

Chaque année, une évaluation du projet pédagogique est réalisée dans le but de vérifier la cohérence des actions mises en œuvre avec le plan établi. Des évaluations intermédiaires peuvent également être effectuées à tout moment dans le même objectif. Ces évaluations visent à analyser les actions qui ont permis ou non d'atteindre les objectifs fixés, et doivent être accessibles en tout temps et par tous.

➲ Les outils utilisés pour les évaluations sont les outils de l'équipe au quotidien à savoir :

- ✓ Un cahier journal qui matérialise
  - Les points essentiels des forums et échanges avec les enfants
  - Les événements particuliers de la journée (protocole particulier sur les repas, etc…)
  - Le suivi de la qualité des repas
  - Retour sur certaines situations (conflits entre enfants), …
- ✓ Tableau de restauration (bilan et retour à destination du prestataire)
- ✓ Cahier de charge sur la restauration scolaire (visible dans les dossiers partagés)
- ✓ Réunion quotidienne, hebdomadaire et mensuelle de l'équipe (la réunion mensuelle fait l'objet d'un compte rendu qui est transmis à l'organisateur).
- ✓ Retour et petit bilan après une activité, une sortie, …
- ✓ Bilan final collectif dont la forme peur varier (oral, tableaux récapitulatifs, films,)
- ✓ Bilan final de l'équipe ATSEMs et animateurs
- ✓ Réunion des directeurs à la DEVE (mairie)
- ✓ Bilan final individuel Ce projet pédagogique est susceptible d'évoluer tout au long de l'année.