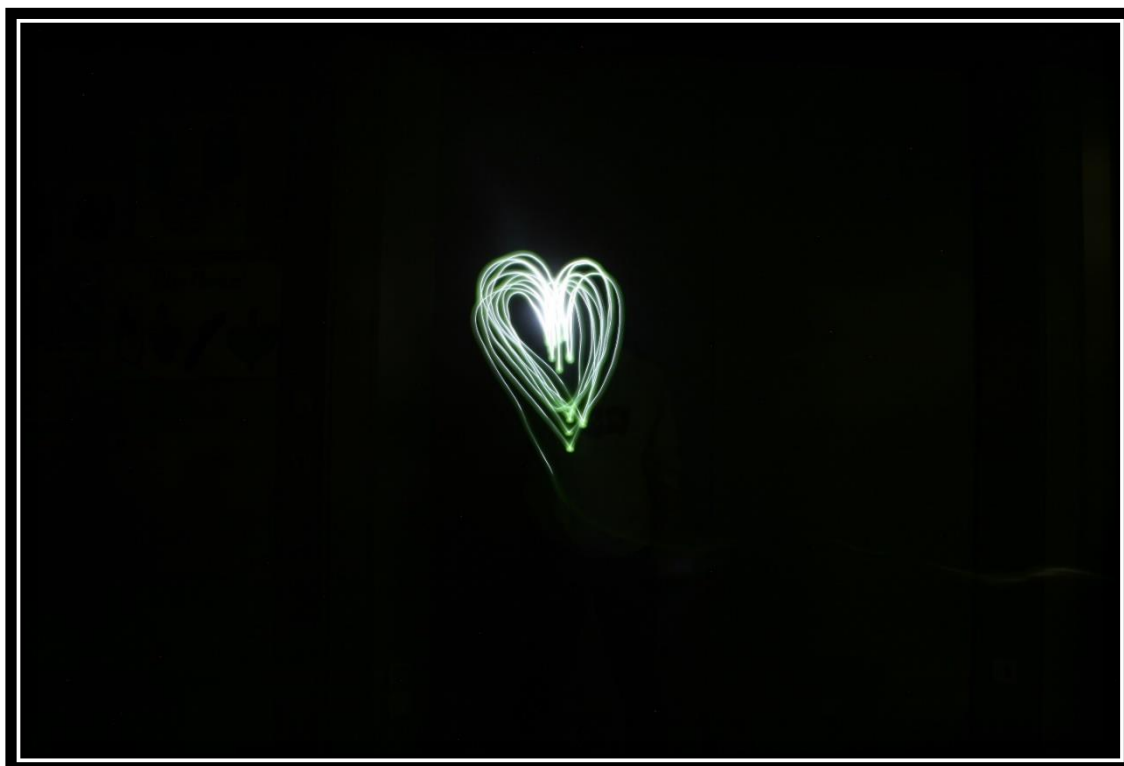


# **PROJET PEDAGOGIQUE**

Accueil périscolaire de l'école élémentaire Libermann

**Année 2021/2022**



**Responsable : Océane BOURQUARDEZ**

**Ecole élémentaire Libermann**

**29 rue du général Libermann**

**67400 Illkirch-Graffenstaden**

**Tel : 06 77 38 35 68**

**[clpslib@llkirch.eu](mailto:clpslib@llkirch.eu)**

# INTRODUCTION

Les accueils collectifs de mineurs (ACM) sont des modes d'accueils destinés aux enfants pendant les vacances et hors temps scolaires. Les actions de ceux-ci s'intègrent dans une démarche de complémentarité avec d'autres espaces éducatifs que sont l'école et la famille. Ils sont réglementés par la direction départementale de la jeunesse et des sports et de la cohésion sociale (DDJSCS) et la direction départementale de la cohésion sociale et de la protection des populations (DDCSPP).

L'intention de ce document est de présenter le projet pédagogique, outil fondamental pour notre ACM. Il permet d'exprimer les exigences fixées et il incombe à l'équipe de professionnels d'être garante de la cohérence de leurs interventions auprès des enfants, en veillant à la bonne application de celui-ci.

Le projet pédagogique fixe les règles de vie quotidienne de notre structure périscolaire et définit la place de chacun afin que le travail en commun soit possible et satisfaisant pour tous.

L'accueil périscolaire Libermann est une structure d'accueil sans hébergement organisée par la ville d'Illkirch-Graffenstaden. La structure est habilitée à 98 enfants sur différents temps : accueil du matin, pause méridienne et accueil du soir. Le taux d'encadrement est de 1 animateur pour 14 enfants. Dans le cadre du PEDT<sup>1</sup>, notre effectif peut s'élever à 1 animateur pour 18 enfants.

Le périscolaire a pour vocation d'offrir à tous les enfants un espace éducatif, récréatif et de détente en dehors du temps scolaire. C'est également un lieu d'apprentissage de la vie en collectivité qui favorise l'autonomie, la découverte et qui offre un accès à la culture à travers de nombreuses animations et activités organisées autour d'un projet éducatif et du projet pédagogique.

Il n'est pas un simple mode de garderie, même s'il permet de répondre également aux besoins des parents en termes de conciliation de vie professionnelle et vie personnelle.

Le projet pédagogique est évolutif sur 3 ans ; il sera mis à disposition des parents et présenté lors d'un éventuel contrôle.

---

<sup>1</sup> PEDT : projet éducatif de territoire

# SOMMAIRE

INTRODUCTION.....	2
Le contexte environnemental.....	5
La ville d'Illkirch et la DEVE .....	5
Diagnostic de territoire .....	5
Population .....	5
Infrastructures .....	6
Les objectifs éducatifs de la ville d'Illkirch-Graffenstaden.....	7
Les constats .....	9
I. Les locaux .....	9
I. Le nombre d'enfants et les caractéristiques du public .....	9
Les besoins du public .....	10
La sanction.....	10
Les enfants porteurs de handicap .....	10
La structure : le périscolaire Libermann.....	9
Les locaux .....	11
L'équipe d'animation .....	11
Les missions .....	12
La journée type .....	13
La restauration scolaire.....	13
Déplacements.....	14
Les moyens financiers .....	14
Hygiène : la COVID.....	14
Santé .....	15
Sécurité .....	15
La communication.....	16
Transversalité .....	17
Axes éducatifs et objectifs pédagogiques de l'équipe .....	18
Les objectifs pédagogiques .....	19
Les critères d'évaluation.....	20
Les critères d'évaluation.....	22
Des objectifs vers la charte pédagogique de l'équipe.....	23
LES PROJETS D'ANIMATION .....	25
L'EVALUATION.....	25
L'évaluation des objectifs .....	25

L'évaluation des projets et des activités de l'équipe .....	25
L'évaluation du fonctionnement .....	26
L'évaluation de l'équipe .....	26
ANNEXES .....	27

# Le contexte environnemental

## La ville d'Illkirch et la DEVE

Les structures périscolaires présentent sur les différentes écoles maternelles ou élémentaires (*enfants de 3 à 11 ans*) sont gérées par la ville d'Illkirch Graffenstaden et plus précisément par le service de la Direction de l'Enfance et de la Vie Educative (DEVE).

Adresse : 181 route de Lyon, 67 400 Illkirch-Graffenstaden

Tel : 03 88 60 80 00

Le service met en place différents temps d'accueil péri et extra-scolaire : l'accueil du matin, la restauration scolaire, l'accueil du soir et également les centres de loisirs durant les mercredis et les petites et grandes vacances scolaires (*hors vacances de Noël*).

Depuis cette année, les inscriptions se déroulent via l'espace famille sur le site AGORA. En effet, les parents ont la possibilité d'inscrire leurs enfants à une ou plusieurs prestations. Lorsque l'inscription est terminée et que la fiche sanitaire est validée, c'est à la charge des parents de réserver la prestation de leur choix, 48h avant, jours ouvrés via leur calendrier.

Les différentes démarches ont été répertoriées dans un unique document, qui a été distribué aux familles de la ville, ainsi que le règlement des accueils périscolaires.

## Diagnostic de territoire

### **Population**

La ville est située au sud de Strasbourg, est membre de l'Eurométropole. Elle en est la troisième ville par son nombre d'habitants, la quatrième du Bas-Rhin et la sixième d'Alsace.

En 2021, la ville d'Illkirch Graffenstaden ne compte pas moins de 27 103 habitants, qui s'étend sur une superficie de 22,21 km<sup>2</sup>. Soit, une population en hausse depuis 2020.

## Infrastructures

La ville dispose d'un patrimoine communal très riche en culture, en sport et en loisirs.



- 42 aires de jeux
- 2 plans d'eau
- 1 parc animalier (Friedel)
- 2 parc : Fort Urich et Bonnes gens
- Traversée par l'ill et le canal du Rhône du Rhin

### Environnement



- 37 associations sportives
- 8 gymnases
- 7 salles spécialisées (danse, dojos, art martiaux, ARS, gymnastique, musculation, et remise en forme)
- 3 terrains de foot et 3 terrains de rugby
- 9 terrains de tennis
- 1 parcours de tir à l'arc
- 1 piscine
- 1 mini golf

### Sport



- L'Illiade
- La Vill'A
- 1 école de musique et de danse
- 1 médiathèque
- Le salon de l'album jeunesse
- 2 centres de loisirs
- Sport vac
- le panier
- Le centre socio culturel le Phare de l'ill
- 47 associations culturelles et artistiques
- le marché de Noël
- Le festival le printemps des Bretelles

### Culture/loisirs

## Les objectifs éducatifs de la ville d'Illkirch-Graffenstaden

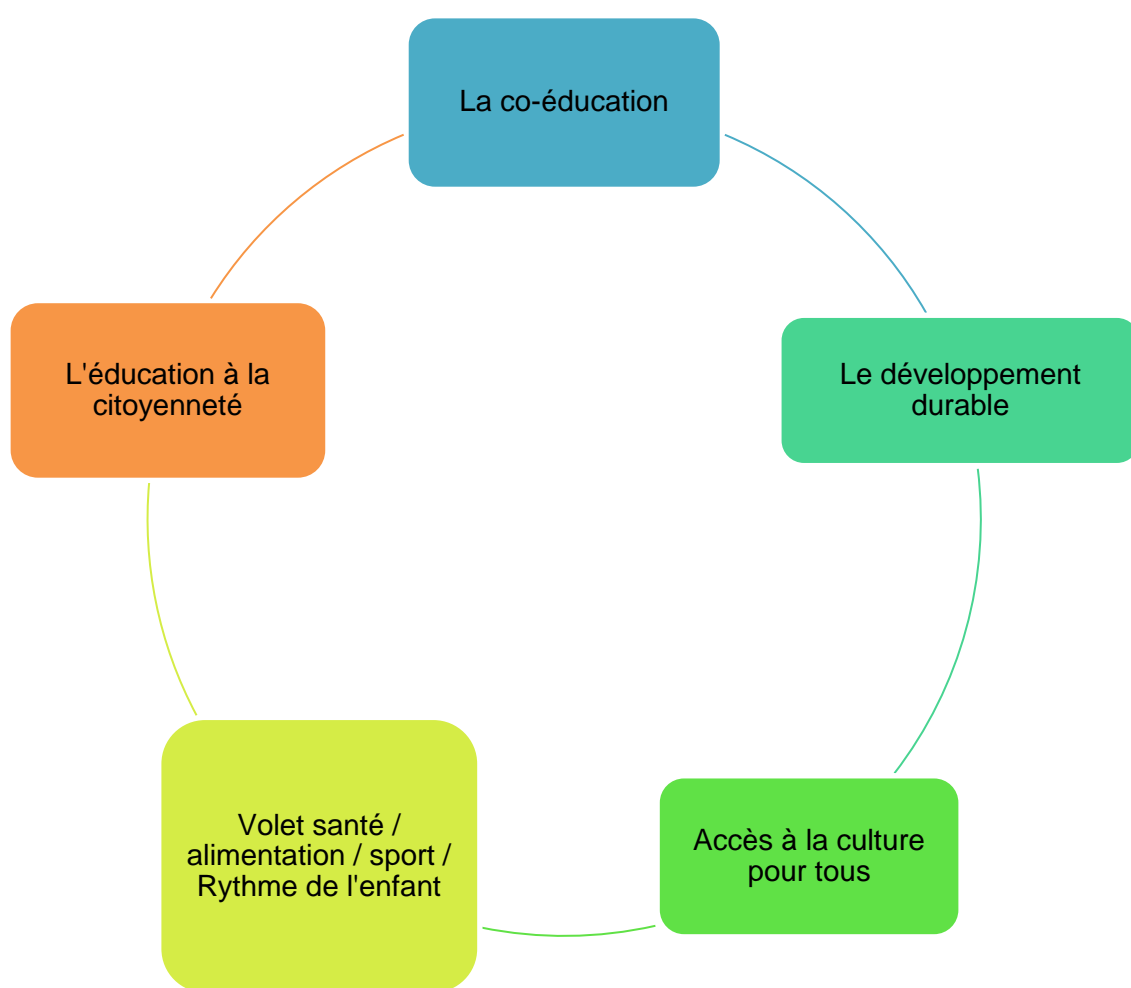
La ville a mis en place un projet éducatif <sup>2</sup>qui régit l'ensemble des périscolaires. Les objectifs de celui-ci sont les suivants.



<sup>2</sup> Il traduit l'engagement de l'organisateur et définit le sens de ses actions. Il fixe des orientations et des moyens pour mettre en œuvre sa réalisation.

Pour ce faire, les centres de loisirs péri et extra-scolaire doivent répondre dans la mise en œuvre de leur projet pédagogique, à plusieurs orientations fixées par la ville d'Illkirch-Graffenstaden.

Les différents axes sont les suivants :





# La structure : le périscolaire Libermann

## Les constats

### I. Les locaux

Depuis septembre 2020 l'école se trouve dans des algecos, car un projet de reconstruction de celle-ci est en cours.

Les locaux – ALGECOS
Besoin d'organiser plus de sorties pour libérer l'espace
Pas de salle de sport – manque de place – public en demande de sport
Une cour d'école avec aucun aménagement sportif (foot, basket, ping pong)
Une bonne cohésion enseignants-direction-équipe d'animateurs
L'utilisation de la salle des professeurs pour l'accueil du soir
Pas d'espace nécessaire pour abriter les enfants en cas de pluie
La difficulté de maintenir le « non brassage » dû à la crise sanitaire
La gestion des sorties de classe des enfants par couloir et en heures échelonnées

### I. Le nombre d'enfants et les caractéristiques du public

Le nombre d'enfants fréquentant le périscolaire à chuter entre 2019 et 2021, suite à la crise sanitaire et nos locaux. Le nombre d'enfants présents en accueil périscolaire matin et soir, ainsi qu'en restauration correspond à un peu plus d'une centaine d'enfants par jour.

Ce nombre nécessite de s'attacher à regarder de plus près les besoins des enfants.

Les constats liés au public directement
Le contexte du quartier Libermann a des répercussions sur les enfants
Des groupes d'enfants par niveau ( <i>crise sanitaire</i> ) – moins d'activités grands/petits
Un public en besoin de reconnaissance – de faire par eux même
Des enfants demandeurs d'activités, de sorties
Des groupes de niveaux – des constats observables selon les tranches d'âge <ul style="list-style-type: none"><li>- CP : pas d'activités entre filles et activités entre garçon – peu de mélange</li><li>- CE1 : aucune autonomie – besoin de l'accompagnement de l'animateur durant les activités</li><li>- CE2 : des enfants avec des difficultés à gérer leurs émotions – besoin qu'on fasse un rappel de règles et de cadre sur tous les temps et très régulièrement</li><li>- CM1 : petit groupe - un public complètement autonome</li><li>- CM2 : de l'individualité, des groupes au sein du groupe, difficile à satisfaire</li></ul>
Des enfants en classe ULIS très bien intégrés dans les groupes
Moins de rencontre avec les enfants des autres périscolaires ( <i>crise sanitaire</i> )

## **Les besoins du public**

**CP** : Besoin d'affection – d'être rassurés – d'avoir un cadre spatio-temporel – de rituels – besoin de bouger et de temps calme – développer la motricité

**CE** : Besoin d'appartenir à un groupe – besoin de se dépenser et de temps calme – développer ses capacités –envie de créer et de découvrir

**CM** : Fort besoin d'autonomie et de prendre des initiatives – besoin de se comparer aux autres – besoin de tester l'animateur – besoin d'avoir des responsabilités

## **La sanction**

Nous ne punissons pas l'enfant, nous le sanctionnons. C'est-à-dire avec une réparation immédiate (objets, relationnel). Cela passe notamment par le dialogue et parfois de la médiation.

Le lien avec les familles est très important.

## **Les enfants porteurs de handicap**

Nous sommes un établissement qui accueille un public issu de classe ULIS (unités localisées pour l'inclusion scolaire). Cette année, à la restauration scolaire, nous accueillons quatre enfants de cette classe et sur temps d'accueil périscolaire à ce jour seulement un.

Cette particularité nécessite un échange étroit avec l'enseignante. Les enfants ont complètement intégré le fonctionnement du périscolaire, et son très bien intégrés dans leur groupe sur les temps périscolaires. En effet, pour la majorité il s'agit d'enfants qui fréquentent le périscolaire depuis longtemps.

Certains enfants sont porteurs de pathologies motrices, psychique ou mentale.

La nécessité d'une AVS sur les temps d'accueil du midi se montre parfois indispensable pour accompagner au mieux ces enfants.

Nous travaillons également étroitement avec l'association *Nouvel Envol*.

## Les locaux

Nos locaux sont un peu particuliers car ils se trouvent dans des ALGECO suite au projet de rénovation de l'école, et ce, normalement jusque début de l'année 2023.

L'école Libermann ne compte pas moins de 16 classes. Composant plusieurs classes bilingues, des classes monolingues et une classe ULIS.

Nous disposons de deux salles périscolaires utilisées pour diverses activités manuelles, jeux de société, peinture et autres.

Nous utilisons, en accord avec la directrice de l'école, la salle des professeurs. Malheureusement, nous ne pouvons plus y faire des activités cuisines ou autres nécessitant l'utilisation de four.

Les salles sont réparties par groupe de niveau pour les enfants, suite au protocole sanitaire mis en place l'année dernière.

Une cours de récréation extérieure est aménagée dans celle qui se situe à l'arrière de l'ancienne école, néanmoins, nous avons une perte considérable d'espace.

Un espace avec un préau a été aménagé, utilisée en temps libre afin de séparer les groupes, mais impossible d'utilisation pour des activités (cailloux, poussière, risque de chutes, nombres de poteaux trop important, fenêtres des algeco trop proches, bruit sonore qui résonne).

## L'équipe d'animation

L'équipe encadrante permanente est composée de 6 animateurs et une responsable qui peuvent intervenir sur plusieurs temps : matin/midi/soir, matin ou soir.

L'équipe compte parmi elle des animateurs vacataires et des animateurs permanents (*stagiaire de la fonction publique*).

Les professionnels de l'équipe encadrante proviennent de formations différentes :

- **Responsable → BOURQUARDEZ Océane** : DUT Carrières Sociales option Animation Sociale et Socioculturelle + Licence professionnelle Intervention Sociale en poste au périscolaire élémentaire Libermann depuis novembre 2018.
- **Animateurs** : CPJEPS / CAP petite enfance / BAFA. Il s'agit de Thomas, Solène, Sophie, Julia, Marion et Louisiane.

Des animateurs volants interviennent en cas d'absence des animateurs de l'équipe.

Un quota de qualification des animateurs est calculé selon le taux d'encadrement et le nombre d'animateurs.



Les responsables des périscolaires effectuent des entretiens pour le recrutement des équipes.

Les ATSEM de la maternelle Orme et de la maternelle Libermann interviennent également en binôme sur deux créneaux horaire : 11h55-12h55 et 12h55-13h55. Sur la pause méridienne et le temps de restauration, notre équipe est composée de 8 ATSEM et 2 apprenties.

## Les missions

### La responsable

- Assurer le suivi administratif
- Manager l'équipe d'animation
- Manager les ATSEM sur temps de restauration
- Suivre cohérence activités et intention éducatives/pédagogiques
- Communiquer avec les parents et les autres acteurs éducatifs

### Les animateurs

- Concevoir des animations en cohérence avec le PP
- Assurer la sécurité morale, physique et affective des enfants
- Respecter les réglementations
- Communiquer avec les parents et autres acteurs éducatifs
- Respecter le protocole sanitaire
- Relayer les informations à la responsable
- Assurer le bon déroulement des pointages des enfants sur tablette

Les différentes missions et compétences des animateurs sont détaillées plus précisément dans la fiche de poste et le guide de l'animateur qui leur ai remis en début d'année.

Le responsable périscolaire veille au respect des missions et objectifs de son équipe d'animateurs. Il est garant de la réalisation des objectifs pédagogiques définis en équipe en début d'année.

Des entretiens d'évaluation des compétences ont lieu deux fois par an. Des EAP se dérouleront également pour les animateurs concernés par la stagiairisation.

L'organisateur (*N+1 ; N+2 ; N+3 mairie*) veille au bon déroulement des différentes missions/objectifs du responsable périscolaire.

### **La journée type <sup>3</sup>**

#### **ACCUEIL MATIN**

*Ouverture portes aux enfants : 7h40*

*Activités (intérieures ou extérieures) aux rythme des enfants 7h40 à 8h20*

*Accompagnement en salle de classe : 8h20-8h30 selon heures échelonnées de l'école*

#### **ACCUEIL MIDI**

*Sortie de classes : de 11h50 à 12h*

*1<sup>er</sup> service : repas de 12h à 12h50 – temps libre de 13h à 13h50*

*2<sup>ème</sup> service : repas de 13h à 13h40 – temps libre de 12h à 12h50*

*Retour à l'école : de 13h50 à 14h selon heures échelonnées de l'école*

#### **ACCUEIL SOIR**

*Sortie de classes : de 16h20 à 16h30 selon heures échelonnée de l'école*

*Goûter des enfants par groupe / temps libre : 16h30-17h*

*Démarrage des activités : entre 17h et 17h15*

*Aide aux devoirs à la demande des enfants/parents*

### **La restauration scolaire**

Nous fonctionnons en service à table et bénéficions des locaux du centre socio culturel le Phare de l'III pour la prise de repas. Nous détenons un marché de restauration avec API restauration. Deux agents sont présents pour nous guider dans le service des repas.

---

<sup>3</sup> Voir annexe pour fiches fonctionnement

## **Déplacements**

Nous effectuons des courts déplacements entre l'école et le Phare de l'III pour nous rendre dans nos locaux de restauration.

D'autres déplacements peuvent être effectués, dans le cadre d'activités ou de projets d'animation. Dans ce cas, une communication sera faite au préalable aux parents (autorisation de sorties via l'espace parent, affiches, prospectus...). Les déplacements peuvent s'effectuer à pieds, en tram, à vélo selon le lieu de destination.

## **Les moyens financiers**

Le périscolaire dispose d'un budget pour toute les activités liées à l'alimentation. Il dispose aussi d'un budget lié au matériel pédagogique. Ce budget est réattribué tous les ans au mois de janvier.

## **Hygiène : la COVID**

Le contexte sanitaire actuel nous a demandé une réorganisation de nos différents temps d'accueil périscolaire et d'assurer le suivi du protocole régit par la DDCS et DDCSPP<sup>4</sup>.

Les gestes barrières sont constamment appliqués :

Le port du masque est obligatoire pour les encadrants et les enfants, à l'intérieur des bâtiments. Le retrait du masque est toléré en extérieur pour les enfants et les encadrants, lorsque la limitation du brassage et la limitation des distances peut être effectuées.

Le lavage de mains des enfants doit être fréquent : le matin en arrivant, avant le repas, après le repas, après les passages aux toilettes, avant le départ pour la maison le soir. Il l'est également chez les encadrants.

La désinfection des locaux est faite par les agents d'entretien tous les soirs. Les toilettes sont également nettoyés tous les midis. Le matériel pédagogique est désinfecté s'il est utilisé entre différents groupes. Dans le cas où la désinfection n'est pas possible, le matériel est mis de côté et n'est pas utilisé durant 12h. Le petit matériel a été divisé et rangé dans des bacs par groupe de niveau.

Le protocole sanitaire étant évolutif, nous nous devons d'adapter notre fonctionnement.

---

<sup>4</sup> Protocole sanitaire en annexe

## Santé

CAHIER DE SOIN	PAI	Trousse de secours	COVID19
<ul style="list-style-type: none"><li>• Rempli lors d'un soin effectué à un enfant</li><li>• Présenter en cas de contrôle</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Panier repas</li><li>• Allergies</li><li>• Autres pathologies (ex : <i>Athsme, handicap...</i>)</li><li>• communication étroite avec les autres acteurs éducatifs de l'enfant</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contient les produits réglementaires pour procurer des soins (pansements, compresses, thermomètre...)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etat des lieux des symptômes</li><li>• Respect du protocole sanitaire (masque, isolement, prise de température, appel aux parents)</li><li>• Suivi des déclarations en cas de suspicion ou cas avéré</li><li>• Communication</li><li>• Désinfection ou isolement du matériel pédagogique</li></ul>

Nous ne pouvons délivrer de médicaments aux enfants que lorsque nous disposons d'une ordonnance prescrite par un médecin généraliste.

Un animateur référent COVID et un référent sanitaire ont été désigné en début d'année afin d'assurer les suivis des trousse de secours et la bonne application des gestes barrières et du protocole sanitaire.

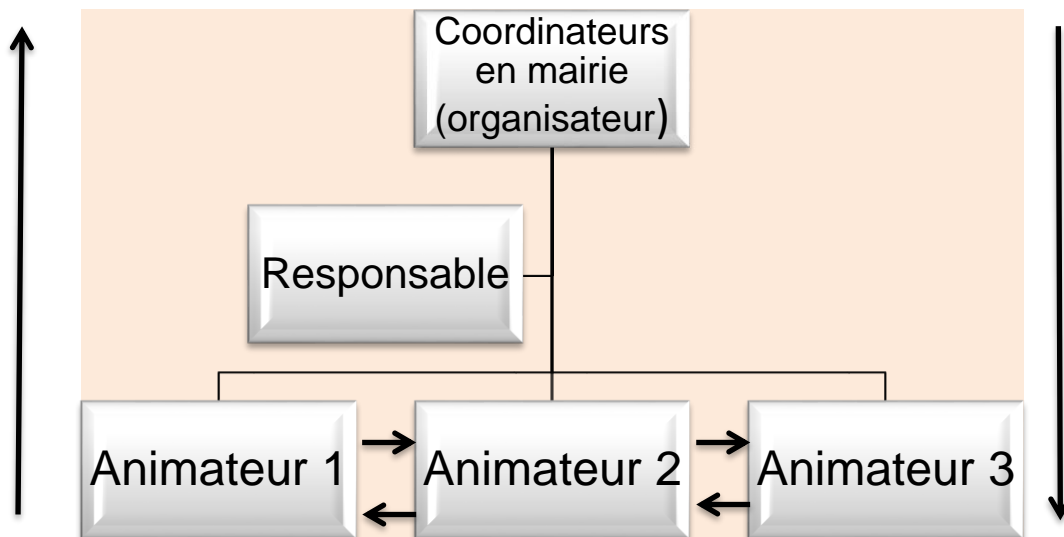
## Sécurité

Les consignes et les plans de sécurité d'évacuation incendie sont affichées dans les différents locaux que nous occupons. Les rôles des différents membres de l'équipe d'animation ont été définis en début d'année lors d'une réunion.

Un exercice a lieu sur temps périscolaire, un autre à lieu sur temps de restauration, et ça, chaque année.

## La communication

Dans une équipe, la communication doit s'effectuer de façon transversale (*de haut en bas et de bas en haut*).

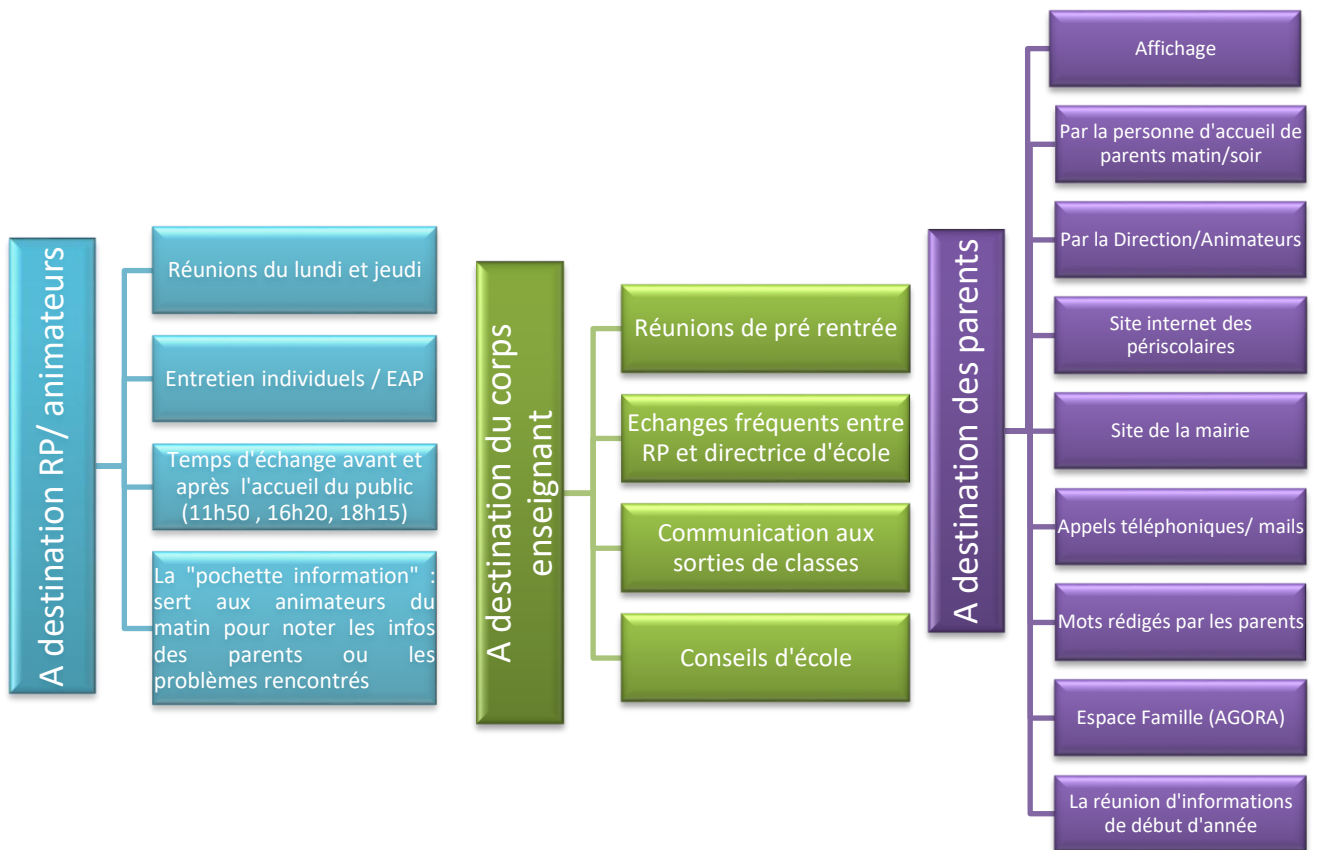


Nous avons régulièrement des réunions entre les différents responsables périscolaires et les N+1 / N+2. Nous échangeons également par le biais de mail, téléphone et documents partagés.

**La communication à destination des enfants s'effectue par les animateurs référents des groupes composés, verbalement et/ou par le biais d'affichage.**

La communication s'effectue également entre les différents acteurs éducatifs de l'enfant, tant avec la directrice de l'école, les enseignants, les AVS, les parents...





## Transversalité

Nous travaillons en transversalité avec les autres structures périscolaires de la ville et le centre de loisirs ou autre structures extrascolaires comme la Vill'A, notamment pour des projets.

Chaque année nous proposons un projet passerelle avec les enfants issus de grande section de maternelle.

Nous bénéficions également d'un accès à la médiathèque Sud (*sous réserve du pass sanitaire pour les encadrants*).

Dans le cadre de projet, nous pouvons également bénéficier d'intervenants ponctuels pour des animations particulières durant nos temps périscolaires.

# Axes éducatifs et objectifs pédagogiques de l'équipe

Cette année nous avons fait le choix d'approfondir principalement deux axes éducatifs, bien que tous les axes soient traités au sein de notre périscolaire.

## Accès à la culture pour tous

Nous avons décidé de continuer à travailler sur cet axe afin d'approfondir les animations autour de la culture sous différentes formes. L'équipe souhaite davantage approfondir les connaissances et techniques utilisées par les enfants. Il s'agit aussi de développer les connaissances de chacun et de permettre aux enfants de s'accepter dans leurs différences. L'expression, la découverte, la création, l'ouverture d'esprit, l'apprentissage seront essentiels.

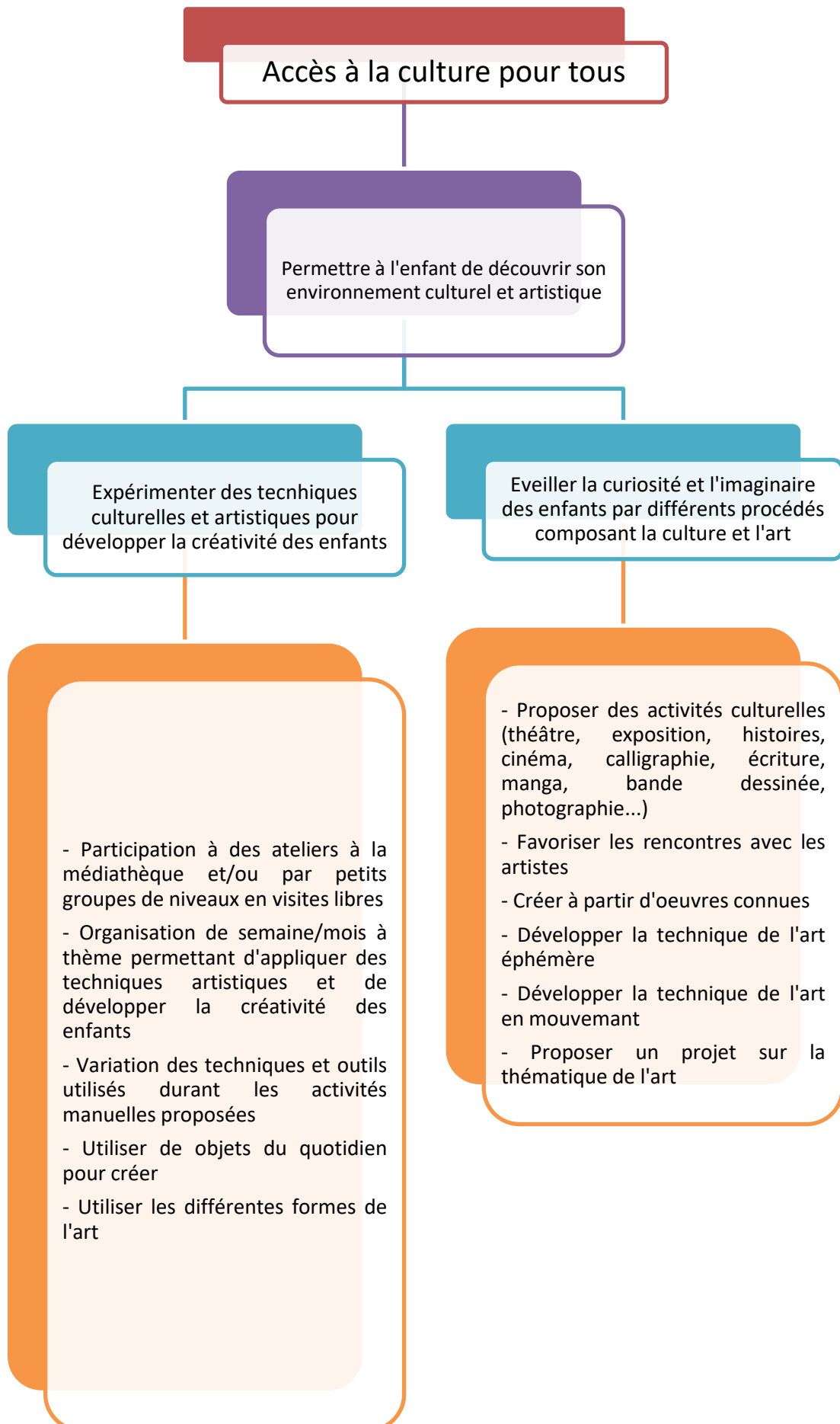
L'équipe, à travers cet axe, souhaite également développer la créativité et l'imagination. En effet, un enfant gagne en confiance en lui, exprime ses émotions et ses idées, renforce son identité perçoit les choses sous différents angles et cela contribue à améliorer sa concentration.

## Le volet santé, alimentation, sport et rythme de l'enfant

Le rythme de l'enfant se traduit par l'écoute de ses besoins et l'attention qu'on porte à son état physique, moral et affectif. L'équipe souhaite mettre en avant l'accompagnement des enfants vers l'autonomie et l'épanouissement. Le travail autour de cet axe l'année précédente a été très prometteuse pour déceler les envies du public et réajuster notre fonctionnement lorsque c'était nécessaire.

De plus, cette année nous souhaitons développer notre travail pédagogique avec tout ce qui a trait à la santé, l'alimentation et le sport. En effet, il s'agit d'un enjeu d'actualité, mais c'est aussi un travail que nous avons commencé l'an passé durant une semaine à thème, et nous souhaiterions le poursuivre de façon bien plus approfondie.

# Les objectifs pédagogiques



## Les critères d'évaluation

### A plus ou moins long terme

- A moins 1 activités artistique est proposée par semaine
- Les enfants ont-ils bénéficiés de sorties à la médiathèque ?
- Combien de semaines à thèmes ont-elles été proposées ?
- Utilisation d'au moins 5 techniques différentes par trimestre en activité manuelles
- Utilisation d'au moins 5 outils différents par trimestre en activité manuelles
- Les œuvres des enfants ont-elles été exposées ?
- Un projet artistique inspirée d'artiste a-t-il été proposé ?
- Les enfants connaissent la notion d'art éphémère
- Les enfants connaissent la notion d'art en mouvement
- Les enfants de chaque groupe ont testé la technique de la photographie
- Les enfants de chaque groupe ont testé la technique de la calligraphie
- Au moins 10 bricolages par trimestre ont-ils été fabriqué avec des objets du quotidien ?
- Y-a-il eu des intervenants sur la thématique cette année au périscolaire ?
- Les enfants ont-ils pu bénéficier de projection de film ? Combien ?
- Les enfants du périscolaire ont-ils testé la technique de la vidéo ?
- Les enfants du périscolaire ont-ils bénéficié d'une sensibilisation autour de la BD et du manga ?
- Les enfants ont-ils retenues des œuvres connues ?
- Les enfants ont-ils retenus des artistes connues ?
- Tous les enfants ont-ils voulu participer aux activités artistiques proposées ?
- Les enfants reproduisent-ils un modèle ou s'en inspire-ils ?
- Les enfants s'investissent dans une activité culturelle-artistique : de l'élaboration – concertation avec l'animateur, jusqu'à sa finalisation

# Sport, santé, alimentation, rythme de l'enfant

Senisibiliser les enfants à leur bien  
être physique, moral et psysologique

Eduquer l'enfant au sport, l'alimentation  
et à la nutrition pour favoriser son bien  
être

Favoriser l'autonomie individuelle de  
l'enfant dans un environnement collectif

- Création du potager par les enfants
- Proposition d'activités sportives au moins 1 fois par semaine
- Ateliers des biens faits d'une bonne alimentation
- La découverte du handisport
- Un projet inter périscolaire dans le cadre de terre de jeux 2024
- Des sorties ponctuelles pour proposer du sport ailleurs
- Initiation au Yoga et activités de relaxation
- Des temps forts (petit dej et goûter sain proposés au péri)
- La mise en place de petite et grande faim à la restauration

- élaboration des plannings d'activité avec les enfants
- un accueil parents/enfants individualisé
- la courbe des rythmes de l'enfant (temps calme, temps libre...)
- groupes de niveaux sur les différents temps d'accueil
- le choix de participer ou non aux activités
- règles du groupe par les enfants
- Mise en place de temps d'échange
- Création d'un carnet d'expression (CE2)
- accompagnement vers une gestion autonome des conflits par les enfants
- Adaptation pour les activités proposées selon les besoins
- Responsabiliser l'enfant durant les temps de restauration
- Dans la gestion du matériel
- aider l'enfant à trouver sa place dans les jeux collectifs - coopératifs
- fabrication d'un outil de communication pour avoir les retours de enfants
- Boite à idée
- responsabiliser les enfants pendant les activités

## Les critères d'évaluation

### A plus ou moins long terme

#### **RYTHME**

- Les enfants demandent-ils à ne pas participer à une activité ?
- Les enfants arrivent-ils à se mettre d'accord durant les temps d'échange autour des planning d'activités ?
- Les enfants essaient de régler leurs conflits eux même ou viennent-ils directement voir l'animateur ?
- Les enfants prennent-ils l'initiative de débarrasser seuls les tables sans qu'on leur dise ?
- Les enfants ont-ils retenus les règles de vie du groupe / du périscolaire ?
- Les enfants arrivent-ils à s'écouter au moment des temps d'échange ?
- Lorsque les enfants doivent partager le matériel, cela conduit-il à des conflits ?
- Chaque enfant ose-t-il prendre la parole durant les temps d'échange ?
- Lors des jeux collectifs-collaboratifs, tous les enfants y trouvent-ils leur place ?
- Les enfants utilisent-ils la boîte à idées ?
- Les retours des enfants sont-ils détaillés et constructifs ?
- Un outil de gestion des conflits a-t-il été mis en place ?
- Les enfants sont-ils à l'initiative de certains projets ? Des grands jeux ? Semaine thématiques ?
- Un outil de communication enfant-animateur a-t-il été créé pour connaître le ressenti de ceux-ci ?
- Est-ce que le budget a été utilisé pour acheter du matériel spécifique à toutes les tranches d'âge ?
- Les enfants rangent-ils leur matériel avant de partir en accueil périscolaire du soir ?

#### **ALIMENTATION, SANTE, SPORT**

- Combien de sorties sportives ont été proposées aux enfants durant chaque période ?
- Tous les enfants de chaque groupe ont-ils des activités physiques 30min par jour ?
- Une activité sportive est-elle proposée chaque semaine pour tous les groupes ?
- Au moins 5 ateliers ont été mis en place autour de la santé et de l'alimentation par groupe de niveau (*septembre-juin*)
- Des activités de Yoga et de relaxation ont été proposées ponctuellement aux enfants
- Y-il eu une rencontre sportive entre le périscolaire EE Libermann et d'autres périscolaires ?
- Les enfants savent-ils dire s'ils ont besoin de manger « un peu » ; « normalement » ou « beaucoup » ? (*Décembre*)
- Le potager a-t-il été créé ? Et utilisé ? (*Juin*)
- Des jeux de coopérations sont-ils proposés au moins toute les deux semaines ?
- Un jeu sportif pour tous les niveaux a-t-il été au programme chaque semaine ?

## Des objectifs vers la charte pédagogique de l'équipe

# CHARTE PEDAGOGIQUE

**POUR FAVORISER LE BIEN ÊTRE PHYSIQUE, MORAL ET AFFECTIF DE L'ENFANT,  
ET LE SENSIBILISER A CELA EN TANT QU'ANIMATEUR JE :**

- Développe son autonomie au sein du groupe :
  - Responsabilise sur des tâches
  - Le laisser proposer ses propres activités
  - Laisse le matériel en libre accès (pendant les activités, dans les bacs de groupe, le matériel de base)
  - Construit les règles avec les enfants du groupe
  - Au fur et à mesure et en fonction du contexte, permet l'évolution de certaines règles
  - Aiguille l'enfant afin qu'il trouve des solutions
  - Encourage les prises d'initiatives de l'enfant
- Fait en sorte que l'enfant trouve sa place dans le groupe :
  - Intègre les enfants en situation de handicap dans toutes les activités
  - Fait en sorte que les groupes soient mixtes à leur composition
  - Utilise les cultures diverses de chacun pour en faire une force
  - Aide les enfants plus timides à créer du lien et de l'interaction dans son groupe (ex : à l'aide de jeux collectifs)
  - M'adapte aux envies des enfants
  - Favorise le débat et l'échange dans le groupe et les temps de parole aux besoins des enfants
- Développe la solidarité dans le groupe :
  - Favorise les moments de partage
  - Demande aux enfants avec plus de facilités d'aider les autres
  - Propose des jeux de coopération
  - Incite les enfants à prendre soin des autres (ex : si un enfant se blesse, un autre l'accompagne jusqu'à l'animateur etc.).
  - Incite les enfants à partager le matériel mis à disposition
- Respecte son rythme :
  - Laisse le choix de l'activité
  - Laisse le choix de ses moments sans activités
  - S'adapte aux capacités et âge de chacun d'entre eux
  - Alterne les temps d'activités, les temps calmes et les temps libres
  - Est garant du cadre spatio-temporel

- Favorise la communication dans le groupe :
  - Repère les conflits et rendre autonome les enfants dans la résolution de ses conflits
  - Met en place des outils de communication
  - Organise et gère des temps de parole
- Développe la notion de sport, nutrition, alimentation
  - Je peux proposer du sport tous les jours, ou au moins une fois par semaine
  - Je dois inciter les enfants à goûter les repas tous les jours
  - Je peux inciter à apporter de meilleurs goûters pour la santé

## **POUR PERMETTRE A L'ENFANT DE DECOUVRIR SON ENVIRONNEMENT CULTUREL ET ARTISTIQUE JE :**

- Ne juge pas les réalisations des enfants
- Donne de la place et du temps dans la journée pour créer
- Encourage les enfants
- Met ses réalisations en valeur
- Propose des activités culturelles diverses (*théâtre, art, histoires...*)
- Propose du matériel aux enfants et les laisse se l'approprier
- Suis garant du cadre (*sans jugement, sans performance*)
- Incite l'enfant à tester des choses nouvelles
- Suis l'envie de l'enfant
- Lui propose une activité mais ne lui donne pas trop d'indication
- Propose des activités selon ses envies
- Propose des animations qui invitent à l'imaginaire
- Propose des activités qui invitent à l'expérimentation



# LES PROJETS D'ANIMATION

Des projets d'animation seront proposés par les animateurs au cours de l'année.

Certains projets sont en cours d'élaboration, en concertation avec les enfants ou liés aux constats observés :

- Le journal du périscolaire
- Le cahier d'expression
- Le potager à base de palettes recyclées
- Le projet sur l'art « à la manière de... »

## L'EVALUATION

### L'évaluation des objectifs

L'évaluation permet d'évaluer les différents objectifs. On procède par une évaluation quantitative (nombre de participants, nombre de séances etc.).

Cette évaluation quantitative est liée aux moyens (activités, animations, ateliers). Si ceux-ci n'ont pas été suffisamment mis en place et nuisent à la réalisation d'un objectif, il faut être en mesure d'expliquer pourquoi. Il est intéressant d'indiquer si des moyens supplémentaires ont été mis en place.

On procède également par une évaluation qualitative, qui s'intéresse davantage aux ressentis des enfants, les différents échanges, ce qu'ils ont retenu, leur investissement. Cela permet d'évaluer l'évolution des enfants dans le groupe.

Ces deux évaluations s'effectuent lors de bilans trimestriels et s'appuient sur des bilans d'activités, des comptes rendus de réunions, des planning d'activités.

### L'évaluation des projets et des activités de l'équipe

Les projets sont évalués par les animateurs tout au long de l'année, cela permet d'assurer une continuité et de savoir s'il est pertinent de le pérenniser ou non.

Ces projets et activités sont également évalués par les enfants. Des temps d'échange mensuel ou hebdomadaires sont mis en place afin de faire un bilan avec eux.

Un outil est en cours de réflexion pour faciliter ces échanges.

### **L'évaluation du fonctionnement**

Des réunions d'équipe sont organisées pour assurer le suivi entre la cohérence de nos intentions, nos valeurs et le fonctionnement mis en place.

Ces réunions font l'état de constats faits au sein du périscolaire sur les différents temps d'accueil. Nous faisons donc le point régulièrement lors de nos échanges en équipe afin de faire des réajustements si nécessaires.

Cette évaluation s'appuie sur des comptes rendus de réunion, des nouveaux tests sur le terrain, un suivi de la vie de groupe, le projet pédagogique.

Des réunions entre la responsable du périscolaire et l'équipe d'ATSEM ont également lieu durant des mercredis, afin d'échanger sur les temps de restauration.

### **L'évaluation de l'équipe**

Chaque membre de l'équipe s'évalue tout d'abord par la mise en œuvre des objectifs pédagogiques et l'évolution de ceux-ci (*auto évaluation*).

Des entretiens individuels, avec comme outil, la fiche de poste, aura lieu afin d'évaluer l'évolution des animateurs et de faire un bilan dans la réalisation des objectifs fixés avec la responsable (*atteint ou non*).

Des observations des animations sur le terrain seront également réalisées dans le but d'améliorer les pratiques.

# **ANNEXES**

1- LES SALLES

2- ARBRE PEDAGOGIQUE

3- PROTOCOLE SANITAIRE EE LIBERMANN

4- FONCTIONNEMENT ACCUEIL MATIN

5- FONCTIONNEMENT ACCUEIL MIDI

6- FONCTIONNEMENT ACCUEIL SOIR

# Les salles



## L'arbre pédagogique de l'équipe

Cet outil a été élaboré par l'équipe d'animation et il permet de créer un visuel concernant la réalisation du projet pédagogique.

L'outil sera complété au fur et à mesure des actions réalisées répondant aux objectifs pédagogiques et sera utilisé lors des évaluations trimestriel du PP.



# PROTOCOLE SANITAIRE DE L'ACCUEIL PERISCOLAIRE ET DE LA RESTAURATION SCOLAIRE EE LIBERMANN

La situation sanitaire liée au COVID-19 nécessite de maintenir des modalités d'accueils préventives au sein de notre accueil périscolaire depuis l'année 2020. Conformément au protocole sanitaire de l'Education nationale et de la direction départementale de la Cohésion Sociale de **niveau 2**, **les mesures d'hygiènes et les gestes barrières seront appliquées en permanence par l'équipe d'animation.** Incluant :



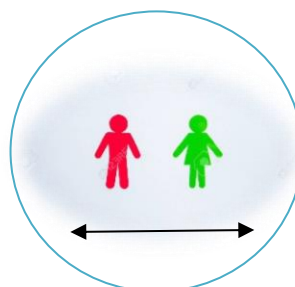
## LE LAVAGE DES MAINS :

- A l'arrivée dans le bâtiment
- Avant et après le repas
- Avant et après les activités
- Au moment du retour à la maison



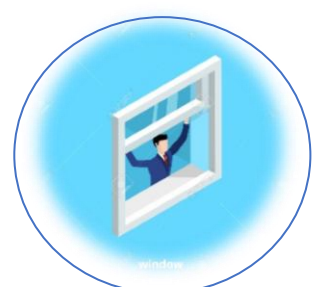
## LE PORT DU MASQUE OBLIGATOIRE POUR LES ANIMATEURS

- A l'intérieur
- A l'extérieur durant les déplacements / si brassage et distanciation ne sont pas favorables

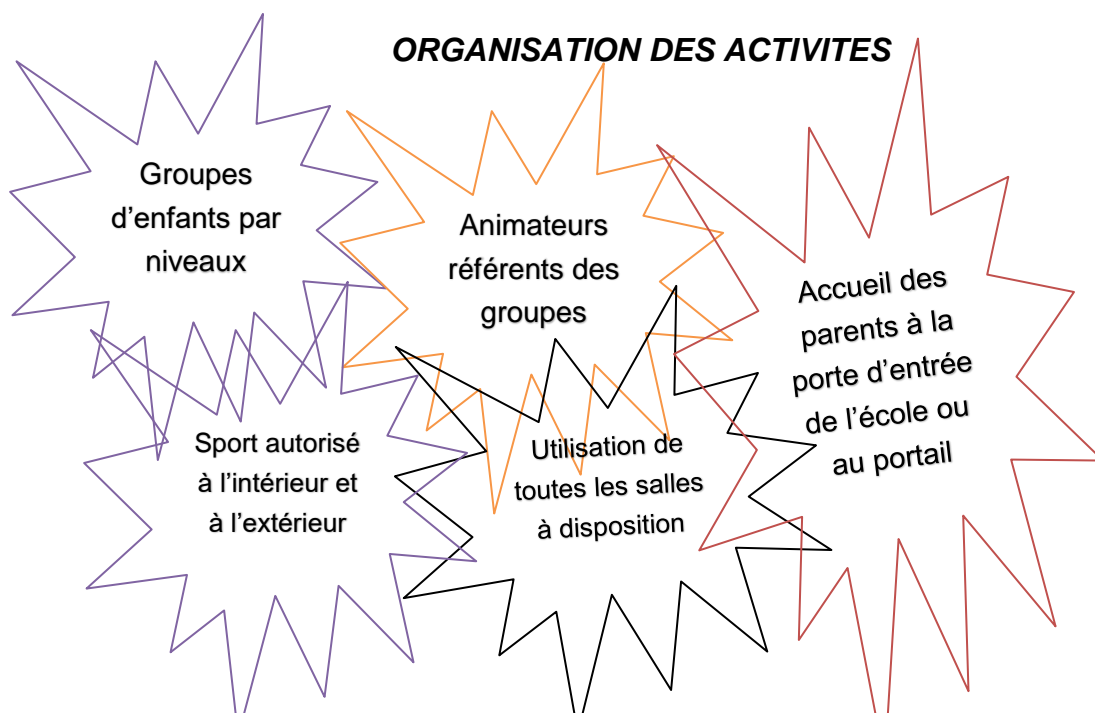


## UNE DISTANCIATION PHYSIQUE LORSQU'ELLE EST POSSIBLE

- Aménagement de l'espace
- Groupes d'enfants réduit
- Activités extérieures lorsque les conditions climatiques le permettent



## AERATION DES SALLES QUOTIDIENNE



## **RESTAURATION SCOLAIRE**

Groupes d'enfants par  
niveaux (2 services)

Table par classe

Désinfection du mobilier  
avant et après le service

Distribution du repas  
par les animateurs

Animateurs et ATSEM  
référents par groupe

## **NETTOYAGE DES LOCAUX**



### **Conduite à tenir lors d'une suspicion ou d'un cas avéré de covid-19 dans un ACM**

Tout symptôme évocateur d'infection COVID-19 chez un enfant constaté par un animateur doit conduire à son isolement et au port d'un masque.

En cas de doute sur les symptômes d'un enfant, l'animateur référent en charge du suivi sanitaire au sein de l'accueil, sera en charge de la prise de température de celui-ci. L'information sera transmise auprès de la direction de l'école. Les parents seront avertis et devront venir le chercher.

La désinfection des salles et des matériels utilisés par le mineur ou l'encadrant devront être effectués selon les prescriptions qui sont définies par les autorités sanitaires.

Une déclaration devra être effectuée en cas de suspicion et/ou de cas avéré et transmise à la DDCSPP.



# FONCTIONNEMENT ACCUEIL MATIN

OUVERTURE LOCAUX PAR LES ANIMATEURS : 7H30 (désactiver alarme, allumer tablette + session ordi, installation de la salle + prépa matériel, chiffres restauration)

**7H40** : arrivée des enfants – pointage par l'animateur du jour – Lavage des mains

## Temps d'activité

CP-CE1 : salle péri  
2

CE2-CM1-CM2 :  
salle péri 1

8H20 : Ouverture de l'école  
- lavage de mains – mise en quarantaine du matériel et/ou désinfection par les animateurs

Rangement  
des salles

## Retour école :

Couloir A + CP/CE1  
*Bilingue (à l'exception de la classe CM2) à 8h20*

Couloir B à 8h25

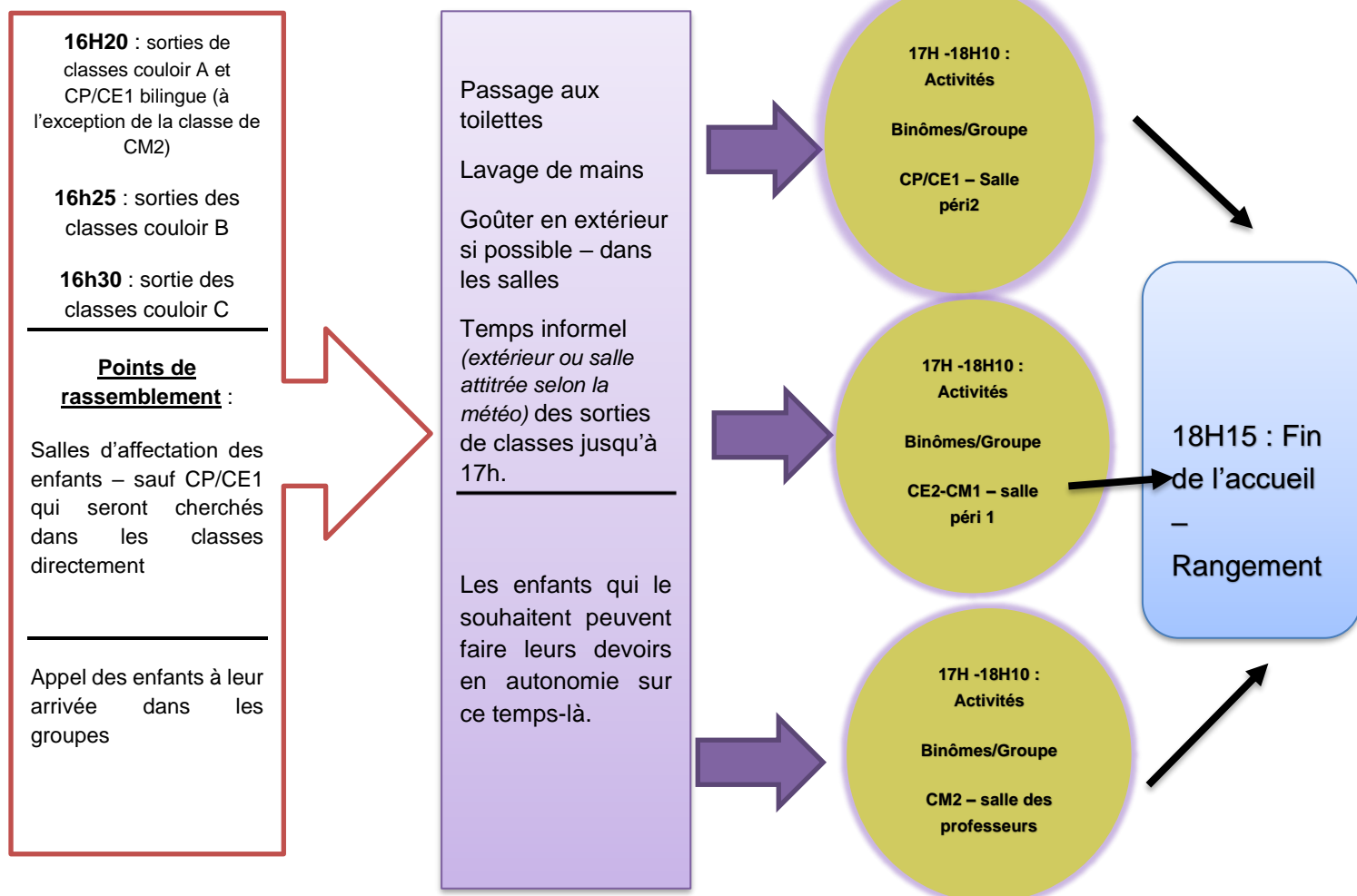
Couloir C à 8h30

## Chiffres restau :

1 animateur se détache pour remplir le tableau de restauration. Soit à 7h30, soit à 8h15



# FONCTIONNEMENT ACCUEIL DU SOIR



# FONCTIONNEMENT ACCUEIL

## PAUSE MERIDIENNE –

### DESTAIDATION

GILETS JAUNE / SAC  
A DOS / PAI / PANIER  
-----

**11h50** : sorties de classes couloir A et CP/CE1 bilingue (à l'exception de la classe de CM2)

**11h55** : sorties des classes couloir B

**12h** : sortie des classes couloir C

#### Rassemblement

CP/CE1 : dans les classes

CE2 : couloir au niveau des bancs

CM1 : sous le préau

CM2 : par l'animatrice au bout des couloirs

RP au  
Portail

#### DEPART 1 : 12h/12h10

CM1 : appel – lavage des mains – départ avec Solène

CE1 : appel – lavage des mains – départ avec 2 ATSEM

Responsable volante

#### Départ 2 : 12h10-12h15

CP : appel-lavage des mains-départ avec 2 ATSEM

#### Départ 3 : 13h00

CE2 : appel - lavage de mains – temps libre-lavage de mains- départ avec Julia et 2 atsem

CM2 : appel-lavage de mains-temps libre- lavage de mains-départ avec Sophie.C

2 ATSEM prévues sur ce service, qui iront dans le groupe effectif + élevé ou dans le besoin.

Responsable absente sur service (car 1 animateur manquant pour retour CE1) Sophie.C référente.

12H45 : Fin de restauration –  
Lavage de mains – temps libre

13H20 : Fin de restauration –  
Lavage de mains – temps libre

13H40/45 : Fin de restauration –  
Lavage de mains

**13h50** : retour école couloir A et CP/CE1 bilingue (à l'exception de la classe de CM2)

**13h55** : retour école couloir B

**14h** : retour école couloir C

Accompagnement des enfants par couloir – au minima d'un animateur par couloir